

## Raad voor Maatschappelijk Welzijn

### Notulen open zitting

Zitting van 6 juni 2018

---

#### Samenstelling:

##### Aanwezig:

de heer Bart Wenes; mevrouw Rina Arteel; de heer Arne Beyens; de heer Philip Carron; de heer Pierre Clarysse; de heer Eddy Demeersseman; mevrouw Veroniek Desender; de heer Jef Hendryckx; mevrouw Grietje Houvenaghel; mevrouw Francine Tratsaert; mevrouw Vanessa Degrendele; de heer Geert Sintobin, Algemeen directeur

##### Afwezig:

de heer Georges Decoene; de heer Joost Demets

---

6 juni 2018 19:52 -De voorzitter opent de openbare zitting

#### OPENBARE ZITTING

- |   |                |  |
|---|----------------|--|
| 1 | 2018_RMW_00023 | Notulen openbare vergadering van 2/05/2018 - Goedkeuring |
|---|----------------|--|

#### Beschrijving

##### Bijlagen

1. 20180502\_NotulenOpenZitting.pdf

##### Context en argumentatie

De notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2/05/2018 worden ter goedkeuring voorgelegd.

#### Besluit

Met algemene stemmen

##### Artikel 1

De notulen van de openbare zitting van 2/05/2018 worden goedgekeurd.

- 
- |   |                |  |
|---|----------------|--|
| 4 | 2018_RMW_00034 | Stand van zaken acties 2017 - 2018 OCMW - Kennisname |
|---|----------------|--|

#### Beschrijving

##### Regelgeving bevoegdheid

Artikel 51 van het OCMW-decreet

### **Bijlagen**

1. Status acties - rekening 2017.pdf
2. Status lopende acties - 2018-.pdf

### **Context en argumentatie**

De raad voor maatschappelijk welzijn van 13 november 2013 keurde het meerjarenplan 2014-2019 goed (vierde herziening in de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 december 2017). De raad voor maatschappelijk welzijn van 6 december 2017 keurde het budget 2018 goed. Een onderdeel van het budget 2018 is de beleidsnota. Bij deze beleidsnota hoort een actielijst, die een selectie vormt van de acties die werden gepland ter uitvoering van de beleidsdoelstellingen en actieplannen van het meerjarenplan 2014-2019 voor het werkingsjaar 2018.

De realisatiestatus van de acties wordt hier weergegeven en kwam voor het laatst aan bod in de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 februari 2017 en 11 oktober 2017.

In essentie betreft dit een rapportering over de acties van het Welzijnshuis (departement Individuele Dienst- en Hulpverlening). De ondersteuning van het OCMW verloopt voornamelijk via de ondersteunende diensten van de Stad.

De rapporteringsflow naar het beleid wordt zoveel mogelijk afgestemd op de flow van de Stad.

Voor het OCMW betekent dit in huidige fase de stand van zaken van de volgende acties (relevantieniveau beleid - bijgevolg: niet alle operationele acties):

- overzicht van de acties onderdeel van het budget 2017 - status eind 2017 (eveneens onderdeel van de jaarrekening 2017)
- overzicht van de acties onderdeel van het budget 2018: acties die nog doorlopen of opgestart werden/worden in 2018.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing

## **Besluit**

### Artikel 1

Neemt akte van de stand van zaken van de realisatiestatus van de acties opgenomen in de beleidsnota (n.a.v. de jaarrekening 2017) en de lopende acties 2018 (onderdeel van het budget 2018). De prio's worden ook ter zitting toegelicht door de Algemeen Directeur Stad-OCMW, de financieel beheerder OCMW en de directeur Mens.

### Artikel 2

Neemt akte dat het overzicht 'realisatiestatus van de beleidsnota 2017' onderdeel is van de evaluatie-documenten voor de MAT-leden van het OCMW (collectieve doelstelling 2017: realisatie beleidsnota).

## Beschrijving

### Regelgeving bevoegdheid

Artikel 52 van het OCMW-decreet

### Bijlagen

1. Organogram.pdf

### Context en argumentatie

Het doel van de voorliggende organogramwijziging is het formaliseren van een aantal doorgevoerde wijzigingen binnen de directies. Deze zijn er gekomen door de opgedane ervaringen van een eerste jaar werken in de nieuwe structuur.

Onderstaande een overzicht van de wijzigingen:

MENS:

- Het departement Collectieve dienstverlening wordt geschrapt en bijna volledig ingekanteld in het departement Publieke dienstverlening.
- Binnen het departement Publieke dienstverlening wordt het Welzijnsloket opgericht.
- Binnen het departement Publieke dienstverlening wordt de dienst Wielermuseum & Toerisme aangepast naar Koers & Toerisme.
- Binnen het departement Individuele dienst – en hulpverlening wordt het Brugteam opgericht en het Onthaal maatschappelijk werk.

RUIMTE:

- Het departement Projecten Openbaar Domein wordt een projectstructuur met projectleiders, projectmedewerkers, een cel administratie en een technisch coördinator.
- Binnen het departement Onderhoud Openbaar Domein wordt een cel "Planning" opgericht en "Interne uitvoering".
- Het departement Dienstverlening wordt departement Dienstverlening Openbaar Domein.
- De dienst "Eerstelijnsdienstverlening & 1788" binnen het departement Dienstverlening Openbaar Domein wordt dienst "Inname openbaar domein & 1788".

ONDERSTEUNING:

- Oprichting van het Ondersteuningspunt als dienst onder het departement Facilitair Beheer met een directie breed takenpakket.
- Binnen het Departement Facilitair Beheer wordt de dienst gebouwen aangepast naar Gebouwenbeheer.

Dit nieuwe organogram werd voorgelegd aan het syndicaal comité van 2 mei 2018.

Het voorgestelde organogram is het organogram voor Stad en OCMW samen.

Zoals dat de afgelopen jaren ook al het geval was, dient het daarom nog te worden goedgekeurd door de Gemeenteraad én door de raad voor maatschappelijk welzijn. Een identiek dossier wordt aan beide raden voorgelegd, waarbij elk orgaan het gedeelte goedkeurt dat onder haar bevoegdheden valt : de Gemeenteraad voor de stadsdiensten, de raad voor maatschappelijk welzijn voor de OCMW-diensten.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

Deze actualisatie van het organogram heeft geen financiële weerslag op de personeelsbegroting

## Besluit

Met algemene stemmen

## Artikel 1

Het gemeenschappelijk organogram voor de diensten van de Stad en het OCMW zoals opgenomen in bijlage van dit besluit wordt goedgekeurd tot het niveau departement, voor wat betreft het gedeelte binnen haar bevoegdheidsdomein.

---

### **3            2018\_RMW\_00033            Gedeeltelijke afbouw en conversie van plaatsen binnen LOI Roeselare - Bekrachtiging**

#### **Beschrijving**

##### **Regelgeving bevoegdheid**

Art 45 - 49 van het huishoudelijke reglement van de raad, het vast bureau en het comité sociale dienst, vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 mei 2015.

##### **Juridische grond**

Wet van 12 januari 2007 betreffende de opvang van asielzoekers.

##### **Bijlagen**

1. StavazaLOI\_mei2018.pdf
2. 20180530\_CSD\_AfbouwLoi.pdf

##### **Voorgeschiedenis**

In het kader van de opvang van asielzoekers, staat OCMW Roeselare in voor de opvang van 123 personen. De toewijzing gebeurt door de dienst Dispatching van de Dienst Vreemdelingenzaken te Brussel. Deze toewijzing gebeurt op basis van de beschikbare plaatsen in het Lokaal Opvanginitiatief. De opvang van de asielzoekers gebeurt verspreid over 75 woongelegenheden in Roeselare.

##### **Context en argumentatie**

De regering heeft beslist dat het opvangnetwerk tegen eind 2018 moet afbouwen van ongeveer 23.000 opvangplaatsen naar 16.600 opvangplaatsen. Concreet dienen in 2018, 2.845 collectieve opvangplaatsen in de tijdelijke opvangcentra, en 3.600 LOI-plaatsen te worden gesloten.

Door deze afbouw moet er een einde komen aan de lage bezettingsgraad waarmee de LOI's mee kampen.

De afbouw zal in eerste fase op vrijwillige basis gebeuren. Indien er onvoldoende vrijwillige sluitingen zijn, zal er in een tweede fase gedwongen afgebouwd worden aan de hand van een aantal criteria.

Fedasil lanceerde een online-bevraging bij de OCMW's met de vraag of en in welke mate het OCMW vrijwillig wil afbouwen en de vraag in welke piste het OCMW zijn LOI kan en/of wil inschakelen. Deze bevraging werd op 4 mei 2018 gelanceerd en moet tegen 1 juni 2018 ingevuld worden. Op 25 mei 2018 werd vanuit Fedasil een informatievergadering georganiseerd omtrent deze afbouw.

Een situering van de asielproblematiek, de afbouwplannen van Fedasil en de gevolgen op LOI Roeselare worden in bijgevoegde presentatie besproken. Ten slotte worden ook concrete voorstellen geformuleerd die we eind mei indienden bij Fedasil en goedgekeurd werden door het Comité Sociale Dienst van 30 mei 2018.

## Financiële en beleidsinformatie

### Financiële informatie

We schatten dat deze voorstellen een positief effect op het financieel resultaat van ongeveer € 30.731 per jaar zullen hebben.

### Besluit

Met algemene stemmen

---

#### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het CSD van 30 mei 2018 tot vrijwillige afbouw van LOI Roeselare met 33 plaatsen.

#### Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het CSD van 30 mei 2018 tot het indienen van het voorstel aan Fedasil om 5 panden die op heden worden ingezet voor alleenstaanden en een gezin van 4 personen, in te zetten voor gezinnen van minimum 5 gezinsleden.

#### Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het CSD van 30 mei 2018 tot het indienen van het voorstel aan Fedasil om maximum 2 begeleidingen per FTE maatschappelijk werker op te nemen met een specifieke medische nood (m.u.v. niet-begeleide minderjarige vluchtelingen).

---

**6            2018\_RMW\_00029            Verkoop landbouwgrond gelegen in West-Vleteren -  
Principiële goedkeuring**

### Beschrijving

#### Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)

Art. 52, 18° van OCMW decreet 19 december 2008 (in werking tredend op 01 juli 2009)

Art. 194 van OCMW decreet 19 december 2008 (in werking tredend op 01 juli 2009)

#### Juridische grond

Omzendbrief BB 2010/02 inzake de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van erkende diensten - Procedure.

#### Bijlagen

1. akte West-Vleteren, Eykehoek
2. schattingsverslag West-Vleteren, Eykehoek

#### Voorgeschiedenis

Het OCMW Roeselare is reeds meer dan 30 jaar eigenaar van de landbouwgronden gelegen in West-Vleteren, Eykehoek, kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie C nummers 123 P0000 en 126 P0000 met een kadastraal niet-geïndexeerd inkomen van 155 euro. Deze percelen samen hebben een kadastrale oppervlakte van 19.984 m<sup>2</sup>. Deze landbouwgronden hebben een landelijke ligging tussen

de woonkernen van Woesten en Krombeke, zijn niet gelegen aan een openbare of uitgeruste weg en worden gedeeltelijk gebruikt als weiland, als akkerland en als onverharde weg.

Voor de percelen in West-Vleteren, Eyckehoek is een akte beschikbaar, verleden voor notaris Pieter Devos uit Rumbekke op 19 maart 1956. Daarin staat vermeld dat deze percelen werden aangekocht voor de som van 289.768 Belgische frank of omgerekend 7.183,16 euro.

### **Context en argumentatie**

In een aangetekende brief, verstuurd door een aanpalende buur in West-Vleteren, meldt deze heer dat de door het OCMW gekende pachter overleden is en zijn echtgenote deze landbouwgronden niet meer gebruikt of bewerkt en stelt hierbij zijn kandidatuur om deze gronden te kopen.

Naar aanleiding van dit schrijven, werd een lijst opgemaakt van landbouwgronden in eigendom van het OCMW Roeslare, gelegen buiten het grondgebied Roeselare. Deze lijst omvat twee sites, nl. landbouwgronden gelegen in Moorslede, Raeshoek en de landbouwgronden gelegen in West-Vleteren, Eyckehoek.

De gewijzigde visie rond eigendommen en patrimonium van het OCMW en de situering van deze landbouwgronden buiten het grondgebied van Roeselare, zorgen ervoor dat deze landbouwgronden kunnen te koop worden aangeboden, mits rekening te houden met het recht van voorkoop voor de huidige pachter.

Aan landmeterskantoor Sabbe + C<sup>o</sup> werd een schattingsverslag gevraagd voor de beide sites. Voor de site Moorslede, Raeshoek met een kadastrale oppervlakte van 9.930 m<sup>2</sup> is een waarde van 8,50 euro/m<sup>2</sup> bepaald. Voor de site West-Vleteren, Eyckehoek met een kadastrale oppervlakte van 19.984 m<sup>2</sup> is een waarde van 6,20 euro/m<sup>2</sup> bepaald.

Het dossier van de site Moorslede is momenteel nog in opmaak. Enkel de site West-Vleteren wordt hier ter zitting behandeld.

### **Fasering**

1. voor de site is aan landmeterskantoor Sabbe + C<sup>o</sup> een schattingsverslag gevraagd (zie bijlage)
2. aan de raad van maatschappelijk welzijn wordt de principiële goedkeuring gevraagd om de landbouwgronden, gelegen te West-Vleteren, Eyckehoek te verkopen
3. aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om notariaat Thiery, Rumbeksesteenweg 352 te 8800 Roeselare, aan te duiden als notaris bij deze verkoop
4. aan de huidige pachter, wordt door het notariaat het recht van voorkoop aangeboden, hierbij verwijzend naar de waardebepalingen opgenomen in beide schattingsverslagen
5. indien het recht van voorkoop niet wordt gelicht, wordt door het notariaat de site te koop aangeboden, hierbij verwijzend naar de waardebepalingen opgenomen in beide schattingsverslagen

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Op heden is er geen financiële impact.

## **Besluit**

#### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt principieel goed dat de landbouwgrond, gelegen in West-Vleteren, Eikehoek, mits een recht van voorkoop aangeboden aan de huidige pachter, te koop word gesteld volgens de financiële voorwaarden uit het schattingsverslag.

#### Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt goed dat voor, het aanbieden van het recht van voorkoop aan de huidige pachter en indien het recht van voorkoop niet wordt gelicht, de verkoop van de site in artikel 1, het notariaat Thiery, Rumbeeksesteenweg 352 te 8800 Roeselare wordt aangesteld.

---

**7**            **2018\_RMW\_00032**            **Aanvraag voorafgaande vergunning lokaal dienstencentrum Rumbeke voor Zorgbedrijf Roeselare - Goedkeuring**

### **Beschrijving**

#### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 51 van het OCMW-decreet

#### **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen.

Het ministerieel besluit van 30 april 1999 houdende de vaststelling van de evaluatiecriteria met betrekking tot de programmatie van de lokale dienstencentra.

#### **Bijlagen**

1. 20180115\_CBS\_RealisatieDienstencentrumRumbeke.pdf
2. VisienotaLokaalDienstencentrumRumbeke.pdf

#### **Context en argumentatie**

Een lokaal dienstencentrum biedt informatieve, recreatieve en vormende activiteiten aan. De lokale dienstencentra richten zich bovendien vooral tot personen in een beginnende zorgsituatie. Het aanbod in de centra stimuleert hen in hun zelfredzaamheid, waarbij ze onder meer kunnen kennismaken met andere vormen van thuiszorg en buurthulp, waardoor ze langer thuis kunnen blijven wonen én de stap naar een woon- en zorgcentrum kunnen uitstellen.

Roeselare telt drie dienstencentra die erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschap. Deze drie dienstencentra worden uitgebaat door Zorgbedrijf Roeselare en bereiken een groot publiek. Een vierde erkenning is in een voorafgaande vergunning toegekend aan Zorggroep Heilig Hart (Kortrijk), die tevens eigenaar en beheerder is van het WZC Westerlinde.

Op basis van het inwonersaantal van Roeselare is er nog ruimte voor een vijfde erkend lokaal dienstencentrum. Gelet op de stijgende nood en maatschappelijke relevantie van thuiszorgdiensten is het opportuun ook een erkenning aan te vragen voor een vijfde lokaal dienstencentrum in Roeselare.

Voor de uitwerking van dit 5<sup>e</sup> lokaal dienstencentrum in Roeselare gaat Zorgbedrijf Roeselare op zoek naar een uniek, aangepast concept dat beantwoordt aan de noden van de wijk én zich mogelijks kan toespitsen op een specifieke doelgroep. Rumbleke is hierbij de uitgelezen plaats is om een dergelijke werking te organiseren.

Zorgbedrijf Roeselare wil van het dienstencentrum graag een centrale ontmoetingsplek maken, voor buurtbewoners, verenigingen, bewoners van assistentiewoningen, het dagverzorgingscentrum en de woonzorgcentra.

Het nieuwe LDC gaat voor een maximale geïntegreerde én inclusieve werking.

Hierbij wordt nadruk gelegd op initiatieven en activiteiten waarbij alle buurtbewoners, van alle leeftijdscategorieën naar het lokaal dienstencentrum welkom zijn:

- gedeeld lokale gebruik met verenigingen voor kinderen, jongeren en volwassenen
- studenten die gebruik kunnen maken van de infrastructuur tijdens de blokperiode
- kinderen uit de buurt die langskomen voor activiteiten met bewoners
- ondersteuning en ontmoeting van mantelzorgwerkers bv jongdementie
- polyvalente vrijwilligerswerking, met een gezamenlijke inzet van de vrijwilligers in het lokaal dienstencentrum

Op de woonzorgsite Sint-Henricus beschikt Zorgbedrijf Roeselare mogelijkheden voor het uitbouwen van bovenstaand concept. Recent werd immers de woning Kerkplein 10, naast de toegangsweg van WZC Sint-Henricus aangekocht. Vanop deze locatie kan de dienstencentrum uitgewerkt worden waarbij de aanpalende locatie van het woonzorgcentrum een geschikte aanvulling kan bieden.

Zorgbedrijf Roeselare meent dat door de uitwerking van dit initiatief in Rumbleke een antwoord zal kunnen geboden worden op een toenemende vraag.

Voor de verdere concretisering van dit project werd een stuurgroep opgericht met onder andere Ine Lobelle vanuit de gebiedswerking van de Stad, Tine Seynaeve en Annemieke Dewilde voor het Welzijnshuis, naast uiteraard de betrokkenen vanuit Thuiszorg. Ook het Steunpunt Sociale Planning van de Provincie wordt geconsulteerd en om advies gevraagd.

Het dienstencentrum 2.0 zal dus een dienstencentrum zijn waar gestreefd wordt naar een maximale samenwerking en wisselwerking met de wijkbewoners en de lokale verenigingen en eerstelijnspartners. Het project biedt ongetwijfeld een meerwaarde bij een sterke samenwerking met de Stad daar ook het beleid van de Stad sterke accenten legt op gebiedsgerichte werking. Buurtgerichte (thuis)zorg van het Zorgbedrijf en de gebiedsgerichte werking van de Stad en Welzijnshuis gaan hand in hand.

Zowel Zorgbedrijf Roeselare als het Welzijnshuis Roeselare focussen zich in hun werking in het bijzonder op de kwetsbare doelgroepen.



Een samenwerking en uitwisseling tussen deze diensten kan als volgt worden geconcretiseerd, waarbij alle medewerkers van beide organisaties oog hebben voor de kwetsbare doelgroepen die actief doorverwezen worden naar het dienstencentrum

- voor het volgen van creatieve en vormende activiteiten ter ondersteuning van hun sociale re-integratie of het vrijwaren van hun sociaal netwerk
- voor toeleiding naar het uitgebreide dienstenaanbod van het dienstencentrum:
  - warme maaltijden (aan huis)
  - vervoerdiensten, minder mobiele centrale
  - pedicure
  - gezondheidsadvies
  - buurtproject Vergeet-me-Nietje, telefoonster
  - zorgcoördinatie
  - was-&strijkservice
  - boodschappendienst

Een voorafgaande vergunning kan Zorgbedrijf Roeselare zekerheid geven over de erkenning en subsidiëring van een dienstencentrum. Een belangrijke opportuniteit voor de verdere buurtgerichte ontwikkeling van de zorg in onze stad, meer bepaald in Rumbeke.

Zorgbedrijf Roeselare verzoekt de OCMW Raad om een gemotiveerd advies uit te spreken over de mate waarin het lokaal dienstencentrum past in het lokaal sociaal beleid in Roeselare en de realisatie ervan.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

-

## **Besluit**

Individuele stemming

- 7 stem(men) voor: Rina Arteel; Pierre Clarysse; Vanessa Degrendele; Eddy Demeersseman; Veroniek Desender; Francine Tratsaert; Bart Wenes
- 1 stem(men) tegen: Philip Carron
- 3 onthouding(en): Arne Beyens; Jef Hendryckx; Grietje Houvenaghel

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stemt in met de aanvraag van een voorafgaande vergunning voor een lokaal dienstencentrum in Rumbeke door Zorgbedrijf Roeselare en bekrachtigt dat deze aanvraag past binnen het lokaal sociaal beleid in Roeselare en de realisatie ervan.

---

**8**

**2018\_RMW\_00036**

**Wijziging statuten Zorgbedrijf - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 52 van het OCMW-decreet

## **Regelgeving bevoegdheid (bijzonder)**

artikel 52, °3 OCMW-decreet

art 224 OCMW-decreet

Artikel 12 Statuten Zorgbedrijf Roeselare

## **Bijlagen**

1. Wijziging\_Statuten\_ZBR.pdf

## **Context en argumentatie**

Naar aanleiding van de goedkeuring van het Decreet Lokaal Bestuur, dat in voege treedt per 1 januari 2019, worden de statuten van het Zorgbedrijf conform de nieuwe regelgeving aangepast.

De voornaamste wijzigingen hebben onder meer betrekking tot het volgende:

- Juridische vorm en naamgeving van vereniging
- De samenstelling van de raad van beheer (vanaf 2019 raad van bestuur)
- De samenstelling van de algemene vergadering
- Wijze van verkiezing voorzitter raad van beheer
- Toevoegen digitale bekendmakingsplicht
- Correcte verwijzingen conform het nieuwe decreet

Verder werd ook artikel 23 aangepast, dat vermeldt dat de financieel directeur van Zorgbedrijf Roeselare dezelfde bevoegdheden uitoefent die in de vigerende OCMW-wetgeving aan de financieel directeur van het OCMW/stad (voorheen financieel beheerder) worden toegekend. Dit zorgt ervoor dat de financieel directeur van het Zorgbedrijf Roeselare in de toekomst dwangschriften kan ondertekenen, waar dit voorheen werd ondertekend werd door de financieel beheerder van het OCMW/Stad.

Na goedkeuring van de algemene vergadering worden de statuten ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad en de gemeenteraad. Na goedkeuring wordt een afschrift naar de Vlaamse Regering gestuurd. Na de goedkeuring door de Vlaamse Regering worden de statuten neergelegd bij de griffie van de rechtbank van koophandel voor publicatie in het Belgisch Staatsblad.

De gewijzigde statuten gaan als bijlage.

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

nvt

## **Besluit**

Met algemene stemmen

---

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de wijziging van de statuten van het Zorgbedrijf Roeselare naar aanleiding van het decreet lokaal bestuur goed.

---

**9**            **2018\_RMW\_00037**            **Schoonmaak van diverse stads-, school-, en vrijetijdsgebouwen en schoonmaak op afroep - Bestek, lastvoorwaarden, kandidaten en gunning - Goedkeuring**

## **Beschrijving**

### **Regelgeving bevoegdheid**

Artikel 51 van het OCMW-decreet

### **Juridische grond**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Het OCMW-decreet van 19 december 2008, en latere wijzigingen
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt).
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90 1<sup>o</sup>.

### **Bijlagen**

1. Nota goedkeuring lastvoorwaarden
2. Nota goedkeuring kwalitatieve selectie
3. Cleaning masters BAFO perceel 1
4. Cleaning Masters MCS calculatiemodel BAFO perceel 1
5. Cleaning Masters Perceel\_1\_Inventaris BAFO.xls
6. Iris BAFO perceel 2
7. Iris perceel\_2\_Inventaris BAFO
8. Verslag van nazicht perceel 1
9. Verslag van nazicht perceel 2
10. Iris presentatie BAFO perceel 2
11. Verdeling stad OCMW Perceel 1
12. Verdeling stad OCMW Perceel 2
13. Offerte cleaning masters perceel 1 deel 1
14. Offerte cleaning masters perceel 1 deel 2
15. Offerte cleaning masters perceel 1 deel 3
16. offerte Iris perceel 2 deel 1
17. Offerte Iris perceel 2 deel 2
18. Offerte Iris perceel 2 deel 3
19. Besluit CBS gunning opdracht

## **Voorgeschiedenis**

Voorliggend dossier is een dossier dat aan de OCMW Raad wordt voorgelegd in het kader van de ambtelijke synergie Stad-OCMW. Het OCMW doet nu beroep op de aankoopdienst van de Stad die ook voor het OCMW werkt. Het is dan ook een logisch gevolg dat overheidsopdrachten die vroeger soms nog apart verliepen, nu maximaal geïntegreerd worden in één dossier. Dat gebeurt nu ook voor de schoonmaakdiensten. In het gemeenschappelijk dossier Stad-OCMW is het gros van de afname voorzien voor de Stad, en maar een zeer klein stukje voor het OCMW. Dat leidt er ook toe dat uit de titel van het agendapunt niet meteen kan afgeleid worden dat het inderdaad een OCMW-dossier betreft. Teneinde juridisch correct te werken is het echter belangrijk dat het volledige dossier ook aan de OCMW Raad wordt voorgelegd, niettegenstaande het belang en de omvang van de afgenomen diensten voor het OCMW zoals gezegd relatief klein is. Onderstaand dossier dient dan ook in dat kader te worden gelezen.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. ALG/223-2017 opgesteld door de ontwerper, MCS nv, Sneeuwbeslaan 20 te 2610 Wilrijk (Antwerpen).

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Perceel 1, raming: € 424.000,00 excl. btw of € 513.040,00 incl. 21% btw;

Dit perceel bestaat uit volgende gedeelten:

- Vast gedeelte : Deelopdracht 1: Schoonmaak van diverse administratieve stadsgebouwen en het OCMW-patrimonium (Geraamd op : € 118.500,00 excl. btw of € 143.385,00 incl. 21% btw)
  - Vast gedeelte : Deelopdracht 2: Schoonmaak van diverse schoolgebouwen met inbegrip van diverse logistieke taken op SBS De Vlieger (Geraamd op : € 124.500,00 excl. btw of € 150.435,00 incl. 21% btw)
  - Vast gedeelte : Deelopdracht 3: Schoonmaak van vrijetijdsgebouwen (Geraamd op : € 61.000,00 excl. btw of € 73.810,00 incl. 21% btw)
  - Vast gedeelte : Deelopdracht 4: Logistieke taken op afroep zoals kunnen zijn refters klaarzetten, maaltijdservice, bediening, tafels afruimen, ophalen vuile vaat, afwassen, schoonmaak refter, koffie zetten en bedelen, ophaling vuilnis, zwerfvuil opruimen, enz. (Geraamd op : € 120.000,00 excl. btw of € 145.200,00 incl. 21% btw)
- Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep, raming: € 75.000,00 excl. btw of € 90.750,00 incl. 21% btw;
  - Verlenging 1 (Perceel 1), raming: € 424.000,00 excl. btw of € 513.040,00 incl. 21% btw;

Dit perceel bestaat uit volgende gedeelten:

- Vast gedeelte : Deelopdracht 1: Schoonmaak van diverse administratieve stadsgebouwen en het OCMW-patrimonium (Geraamd op : € 118.500,00 excl. btw of € 143.385,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 2: Schoonmaak van diverse schoolgebouwen met inbegrip van diverse logistieke taken op SBS De Vlieger (Geraamd op : € 124.500,00 excl. btw of € 150.435,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 3: Schoonmaak van vrijetijdsgebouwen (Geraamd op : € 61.000,00 excl. btw of € 73.810,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 4: Logistieke taken op afroep zoals kunnen zijn refters klaarzetten, maaltijdservice, bediening, tafels afruimen, ophalen vuile vaat, afwassen,

schoonmaak refter, koffie zetten en bedelen, ophaling vuilnis, zwerfvuil opruimen, enz. (Geraamd op : € 120.000,00 excl. btw of € 145.200,00 incl. 21% btw)

- Verlenging 2 (Perceel 1), raming: € 424.000,00 excl. btw of € 513.040,00 incl. 21% btw;

Dit perceel bestaat uit volgende gedeelten:

- Vast gedeelte : Deelopdracht 1: Schoonmaak van diverse administratieve stadsgebouwen en het OCMW-patrimonium (Geraamd op : € 118.500,00 excl. btw of € 143.385,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 2: Schoonmaak van diverse schoolgebouwen met inbegrip van diverse logistieke taken op SBS De Vlieger (Geraamd op : € 124.500,00 excl. btw of € 150.435,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 3: Schoonmaak van vrijetijdsgebouwen (Geraamd op : € 61.000,00 excl. btw of € 73.810,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 4: Logistieke taken op afroep zoals kunnen zijn refters klaarzetten, maaltijdservice, bediening, tafels afruimen, ophalen vuile vaat, afwassen, schoonmaak refter, koffie zetten en bedelen, ophaling vuilnis, zwerfvuil opruimen, enz. (Geraamd op : € 120.000,00 excl. btw of € 145.200,00 incl. 21% btw)

- Verlenging 3 (Perceel 1), raming: € 424.000,00 excl. btw of € 513.040,00 incl. 21% btw;

Dit perceel bestaat uit volgende gedeelten:

- Vast gedeelte : Deelopdracht 1: Schoonmaak van diverse administratieve stadsgebouwen en het OCMW-patrimonium (Geraamd op : € 118.500,00 excl. btw of € 143.385,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 2: Schoonmaak van diverse schoolgebouwen met inbegrip van diverse logistieke taken op SBS De Vlieger (Geraamd op : € 124.500,00 excl. btw of € 150.435,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 3: Schoonmaak van vrijetijdsgebouwen (Geraamd op : € 61.000,00 excl. btw of € 73.810,00 incl. 21% btw)
- Vast gedeelte : Deelopdracht 4: Logistieke taken op afroep zoals kunnen zijn refters klaarzetten, maaltijdservice, bediening, tafels afruimen, ophalen vuile vaat, afwassen, schoonmaak refter, koffie zetten en bedelen, ophaling vuilnis, zwerfvuil opruimen, enz. (Geraamd op : € 120.000,00 excl. btw of € 145.200,00 incl. 21% btw)
- Verlenging 1 (Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep), raming: € 75.000,00 excl. btw of € 90.750,00 incl. 21% btw;
- Verlenging 2 (Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep), raming: € 75.000,00 excl. btw of € 90.750,00 incl. 21% btw;
- Verlenging 3 (Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep), raming: € 75.000,00 excl. btw of € 90.750,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.996.000,00 excl. btw of € 2.415.160,00 incl. 21% btw (€ 63.000,00 btw medecontractant).

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 18 december 2017 goedkeuring aan de selectievereisten, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de mededingingsprocedure met onderhandeling.

De aankondiging van opdracht 2017/S 246-514981 werd gepubliceerd op 22 december 2017 in het Publicatieblad van de Europese Unie.

De aankondiging van opdracht 2017-537970 werd gepubliceerd op 19 december 2017 op nationaal niveau.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 05 februari 2018 goedkeuring aan de selectie van volgende kandidaten:

- GOM nv, Noorderplaats 7, bus 1 te 2000 Antwerpen;
- ISS Facility Services nv, Congresstraat 35 te 1000 Brussel;
- IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere);
- Cleaning Masters nv, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen).

### **Context en argumentatie**

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 09 maart 2018 te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 07 juli 2018.

Volgende offertes werden ontvangen:

Perceel 1:

2 offertes van:

- Cleaning Masters nv, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen) (€ 293.642,48 excl. btw of € 355.307,40 incl. 21% btw)
- IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere) (€ 384.001,08 excl. btw of € 464.641,31 incl. 21% btw)

De onderhandelingen en verbeteringen resulteerden in volgende eindoffertes:

- Cleaning Masters nv, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen) (€ 293.642,48 excl. btw of € 355.307,40 incl. 21% btw)
- IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere) (€ 320.452,17 excl. btw of € 387.747,13 incl. 21% btw)

Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep:

- 1 offerte van IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere) ( € 101.952,80 excl. btw of € 123.362,89 incl. 21% btw ;

De onderhandelingen en verbeteringen resulteerden in volgende eindoffertes:

- IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere) € 95.570,20 excl. btw of € 115.639,94 incl. 21% btw ;

Op 25 april 2018 stelde de ontwerper, MCS nv, Sneeuwbeslaan 20 te 2610 Wilrijk (Antwerpen), het verslag van nazicht van de offertes op.

De ontwerper stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding) bieders, zijnde:

- Perceel 1: Cleaning Masters nv, KBO nr. BE 0435474471, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen), tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 293.642,48 excl. btw of € 355.307,40 incl. 21% btw, waarvan het stadsaandeel € 276.025,13 excl. btw of € 333.990,41 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW € 17.617,35 excl. btw of € 21.316,99 incl. btw bedraagt;
- Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep: IRIS Cleaning nv, KBO nr. BE 0453520233, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere), tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van € 95.570,20 excl. btw of € 115.639,94 incl. 21% btw, waarvan het stadsaandeel € 71.507,12 excl. btw of € 86.523,62 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW € 24.063,08 excl. btw of € 29.116,33 incl. btw bedraagt;

Op deze opdracht is de procedure voor werken met derden van toepassing. De nodige documenten zullen met de sluitingsbrief worden opgestuurd

De dienst Aankopen heeft dit besluit opgemaakt in samenwerking met de Facilitaire dienst .

## Advies

### Kredietcontrole Financiën

Gunstig advies

## Financiële en beleidsinformatie

### Visum verleend

#### Financiële informatie

Kosten ten laste van het budget van het OCMW:

Zie excelbestanden ( perceel 1 & perceel2) voor verdeling kosten Stad - OCMW

Perceel 1: € 293.642,48 excl. btw of € 355.307,40 incl. 21% btw (€ 61.664,92 Btw medecontractant) waarvan het stadsaandeel € 276.025,13 excl. btw of € 333.990,41 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW €17.617,35 excl. btw of €21.316,99 incl. btw bedraagt;

Perceel 2: € 95.570,20 excl. btw of € 115.639,94 incl. 21% btw waarvan het stadsaandeel € 71.507,12 excl. btw of € 86.523,62 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW €24.063,08 excl. btw of €29.116,33 incl. btw bedraagt;

## Besluit

Met algemene stemmen

### Artikel 1

De selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en de raming voor de opdracht "Schoonmaak van diverse stads-, school-, en vrijetijdsgebouwen en schoonmaak op afroep", opgesteld door de ontwerper, MCS nv, Sneeuwbeslaan 20 te 2610 Wilrijk (Antwerpen) worden goedgekeurd. De totale raming bedraagt € 1.996.000,00 excl. btw of € 2.415.160,00 incl. 21% btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

### Artikel 3

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 15 maart 2018 voor Perceel 1, opgesteld door de ontwerper, MCS nv, Sneeuwbeslaan 20 te 2610 Wilrijk (Antwerpen).

### Artikel 4

Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

### Artikel 5

De opdracht "Schoonmaak van diverse stads-, school-, en vrijetijdsgebouwen en schoonmaak op afroep" wordt gegund aan de economisch meest voordelige (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding) bieders, zijnde:

Perceel 1: Cleaning Masters nv, KBO nr. BE 0435474471, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen), tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 293.642,48 excl. btw of € 355.307,40 incl. 21% btw, waarvan het stadsaandeel € 276.025,13 excl. btw of € 333.990,41 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW € 17.617,35 excl. btw of € 21.316,99 incl. btw bedraagt en mits het verkrijgen van een visum. Het gunningsbedrag is als volgt verdeeld :

- o Deelopdracht 1 (€ 54.164,76 excl. btw of € 65.539,36 incl. 21% btw)
- o Deelopdracht 2 (€ 132.477,30 excl. btw of € 160.297,53 incl. 21% btw)
- o Deelopdracht 3 (€ 86.739,72 excl. btw of € 104.955,06 incl. 21% btw)
- o Deelopdracht 4 (€ 20.260,70 excl. btw of € 24.515,45 incl. 21% btw)

De verlengingen worden mogelijks gegund tegen dezelfde voorwaarden als Perceel 1;

Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep: IRIS Cleaning nv, KBO nr. BE 0453520233, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere), tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van € 95.570,20 excl. btw of € 115.639,94 incl. 21% btw waarvan het stadsaandeel € 71.507,12 excl. btw of € 86.523,62 incl. btw bedraagt en het aandeel voor het OCMW € 24.063,08 excl. btw of € 29.116,33 incl. btw bedraagt. De verlengingen worden mogelijks gegund tegen dezelfde voorwaarden als Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep.

### Artikel 6

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. ALG/223-2017.

### Artikel 7

De vastlegging voor het perceel "Perceel 1" dient te gebeuren op naam van Cleaning Masters nv, Westkaai 11 te 2170 Merksem (Antwerpen) met als btw-nr. BE 0435474471 en vestigingsnummer 2.040.623.345.

De vastlegging voor het perceel "Perceel 2: schoonmaak woningen / specialistische werkzaamheden op afroep" dient te gebeuren op naam van IRIS Cleaning nv, Bazellaan 5 te 1140 Brussel (Evere) met als btw-nr. BE 0453520233 en vestigingsnummer 2.040.623.345.



## **Bijlagen**

### 1. Jaarrekening 2017

## **Voorgeschiedenis**

Door de financieel beheerder werd een ontwerp van de jaarrekening 2017 opgemaakt, evenals de waarderingsregels en het overzicht van de interne kredietaanpassingen 2017.

## **Context en argumentatie**

Het 'Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn', werd op 25 juni 2010 door de Vlaamse Regering goedgekeurd. Vanaf 1 januari 2014 moeten alle Vlaamse OCMW's de beleids- en beheerscyclus toepassen. De jaarrekening bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekening. Bij de jaarrekening hoort ook een toelichting. Ze bevat alle begeleidende en aanvullende informatie die niet in de jaarrekening zelf is opgenomen, maar die wel relevant is om de beslissing van de raadsleden erover te onderbouwen. Het OCMW toont via de liquiditeitenrekening 2017 aan dat het resultaat op kasbasis positief is en eindigt op € 1.953.862. Het OCMW toont via het schema van de financiële toestand aan dat de autofinancieringsmarge € 1.064.495 bedraagt.

## **Advies**

### **Kredietcontrole Financiën**

Geen advies ontvangen

## **Financiële en beleidsinformatie**

### **Financiële informatie**

Zie documenten in bijlage.

## **Besluit**

Individuele stemming

- 7 stem(men) voor: Rina Arteel; Pierre Clarysse; Vanessa Degrendele; Eddy Demeersseman; Veroniek Desender; Francine Tratsaert; Bart Wenes
  - 4 onthouding(en): Arne Beyens; Philip Carron; Jef Hendryckx; Grietje Houvenaghel
- 

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2017 vast.

### Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de interne kredietaanpassingen 2017 goed.

### Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de waarderingsregels goed.

---

6 juni 2018 21:26 - De voorzitter opent de besloten zitting

6 juni 2018 21:29 - De voorzitter sluit de zitting

Aldus gedaan in zitting van 6 juni 2018