

JOBSTUDENT

#VANRSL



ROESELARE
IS 'R VOOR JOU

Inhoud

Info #VANRSL	3
Aan de slag als jobstudent	3
Wat doe je als je ziek bent / wordt?	3
Wat doe je als je een arbeidsongeval hebt?	4
Loon	4
Het statuut van jobstudent	5
Hoeveel uur mag je werken als jobstudent?	5
Wat met de personenbelastingen?	5
Wat met kinderbijslag /groeipakket?	5
Nuttige links	6
Contactpersonen	6

Departement Personeel & Organisatie

Zuidstraat 17, 8800 Roeselare
051 26 24 63

Info #VANRSL

Als Jobstudent #VANRSL komt er vast veel informatie tegelijk op je af. Om je een handje te helpen om de nodige info terug te vinden, hebben we alles voor jou in één brochure gebundeld. Houd deze brochure dus goed bij voor als je bepaalde informatie wil opzoeken. Uiteraard kan je ons ook steeds contacteren als je een vraag hebt.

Je kan ons bereiken op personeel@roeselare.be of 051 26 24 63.

Aan de slag als jobstudent

Wat doe je als je ziek bent / wordt?

Als je door ziekte niet kan werken, meld je jou zelf en telefonisch ziek bij jouw leidinggevende (via zijn/haar gsm) op de eerste dag van de afwezigheid. Een sms of e-mail is niet voldoende.

Je doet deze melding zo snel mogelijk: bij voorkeur vóór je de werkdag normaal zou aanvatten.

Daarnaast bezorg je binnen de twee werkdagen, een doktersattest aan het departement Personeel & organisatie. Je bezorgt het attest:

- bij voorkeur per e-mail aan personeel@roeselare.be met in het onderwerp "doktersattest + jouw naam". Een foto of kopie van het attest volstaat, er hoeft dus nadien geen papieren origineel nagestuurd worden
- per post aan het departement Personeel & organisatie, Botermarkt 2, 8800 Roeselare.
- op papier (of laat het afgeven) aan het Ondersteuningspunt, Zuidstraat 17, 8800 Roeselare

Je ontvangt geen loon bij ziekte, tenzij je langer dan een maand onafgebroken werkt.

Wat doe je als je een arbeidsongeval hebt?

Een arbeidsongeval is een ongeval:

- tijdens je werk
- op de weg van en naar het werk
- met lichamelijk letsel

Wanneer je het slachtoffer bent van een arbeidsongeval, meld je het zo vlug mogelijk aan jouw leidinggevende of het departement P & O. Zij bezorgen jou twee documenten: "aangifte arbeidsongeval" en "medisch attest":

- Het formulier "aangifte arbeidsongeval" vul je zelf in.
- Het "medisch attest" moet worden ingevuld door de geneesheer.

Alle kosten voor medische verzorging worden vergoed door de verzekering. Hou dus goed je betaalbewijzen en kostennota's bij.

Loon

Jobstudenten worden vergoed volgens de weddeschaal E1.

Het brutoloon bedraagt € 12,73 / uur. Als je werkt met een studentenovereenkomst en je blijft binnen je contingent, dan ben je aan de sociale zekerheid alleen een solidariteitsbijdrage van 2,71 % verschuldigd.

Het loon wordt telkens betaald bij het begin van de volgende maand.

Maaltijdcheques of terugbetaling openbaar vervoer / fietsvergoeding worden niet voorzien.

Het statuut van jobstudent

Hoeveel uur mag je werken als jobstudent?

Elk kalenderjaar kan je 475 uren (je 'contingent') werken waarbinnen je minder sociale bijdragen betaalt dan een gewone werknemer. Met de toepassing Student@work (www.studentatwork.be of via de app) kan je nagaan hoeveel uur je nog rest.

Je kan zelf bepalen wanneer je die 475 uren werkt (bijvoorbeeld elk weekend of 2 volle maanden tijdens de zomer).

Wat met de personenbelastingen?

Zelf betaal je geen personenbelasting als je minder verdient dan bruto € 13.242,86 (bedrag 2022).

Jouw ouders betalen meer belastingen van zodra je niet langer fiscaal ten laste bent.

Je bent niet langer fiscaal ten laste als je bruto meer verdient dan:

- € 7.272,50 als je ouders samen worden belast
- € 9.210 als je ouders alleen worden belast
- € 10.910 als je ouders alleen worden belast en je een handicap hebt

Bovenvermelde zijn brutobedragen, na afhouding van sociale bijdragen, geldig voor het inkomstenjaar 2022. Deze bedragen gelden enkel mits je geen andere bestaansmiddelen hebt en je geen werkelijke beroepsinkomsten aangeeft.

Wat met kinderbijslag /groeipakket?

Als student blijf je het recht op groeipakket behouden mits je voldoet aan een aantal voorwaarden zoals bv. minder werken dan 475u / jaar als jobstudent. Alle voorwaarden vind je op www.groeipakket.be.

Nuttige links

Meer informatie kan je vinden op:

- www.studentatwork.be
- www.groepakket.be/op-maat-van-je-kind
- www.financien.belgium.be/nl/particulieren/gezin/student

Contactpersonen

Voor vragen over jouw contract of verloning, kan je contact opnemen met Personeelsdienst:

Personeelsdienst

Valerie Wegsteen

personeel@roeselare.be - 051 26 24 17 of 0468 14 02 82

Voor vragen over jouw uurrooster of andere praktische regelingen, dan kan je contact opnemen met Bestuurszaken:

Bestuurszaken

Sari Hennaert (archief):

sari.hennaert@roeselare.be - 0478 75 86 25

Dak & thuislozen - nachtopvang

Nathalie Maertens

Nathalie.Maertens@roeselare.be - 0499 77 12 63

ICT

Marnix Van Oost

marnix.vanoost@roeselare.be - 051 26 22 44

Kampen

Benoit Moerkerke

benoit.moerkerke@roeselare.be - 0476 90 29 37

Leefmilieu

Mario Espeel

mario.espeel@roeselare.be - 0486 88 67 45

Lokaal opvang initiatief

Eline Verstraete

Eline.Verstraete@roeselare.be - 0476 52 65 78

Heb je vragen over jouw uurrooster of andere praktische regelingen, dan kan je contact opnemen met:

Onthaal Welzijnshuis

Bea Lievens:

bea.lievens@roeselare.be - 0499 74 60 94

Projecten openbaar domein

Stephanie Van Hoecke:

stephanie.vanhoecke@roeselare.be - 051 26 23 81

Recyclageparken

Kurt Lefever:

kurt.lefever@roeselare.be - 0473 53 48 37

Schoonmaak

Nydia Eeckhout

nydia.eeckhout@roeselare.be - 0491 92 55 82

Anje Margodt

anje.margodt@roeselare.be - 0492 15 01 59

Dominique Verhelle

dominique.verhelle@roeselare.be - 0496 39 05 92

juli: Nydia (01/07 - 14/07) & Anje (15/07 - 31/07) augustus: Anje (tot 07/08),
Dominique (08/08 - 14/08) & Nydia (15/08 - 31/08)

Sitebeheer & Groenonderhoud begraafplaatsen

Wim Vercruysse:

wim.vercruysse@roeselare.be - 051 26 21 31 - 0475 32 93 75

Speelpleinwerkingen

Anne-Louise Gevaert

anne-louise.gevaert@roeselare.be - 0473 56 22 98

Eline Dhaese

eline.dhaese@roeselare.be - 0490 58 86 10

Stedenbouwkundige vergunningen

Vanden Brande Bjorn:

bjorn.vandenbrande@roeselare.be - 0474 44 73 10

Vrijetijds punt & Administratie speelpleinwerking

Vrijetijds punt

vrijetijd@roeselare.be - 051 26 24 00

