

gemeenteraad

Agenda met samenvattingen

Zitting van 27 mei 2024

OPENBARE ZITTING

A-punten

1 2024_GR_00062 Notulen en zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 29 april 2024 - Goedkeuring

2 2024_GR_00057 Budgetwijziging 2024 van de Protestantse kerk - Aktename

In toepassing van art. 50 van het decreet d.d. 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten werd door de Protestantse kerk een wijziging aan het budget 2024 ingediend bij de Stad op 22 april 2024.

In de gemeenteraadszitting van 20 november 2023 werd akte genomen van het budget 2024 van de Protestantse kerk.

In de gemeenteraadszitting van 16 december 2019 werd het meerjarenplan 2020-2025 van de Protestantse eredienst goedgekeurd. Dit meerjarenplan werd gewijzigd en door de gemeenteraad goedgekeurd In zitting van 29 juni 2020, 20 december 2021 en 26 juni 2023.

De budgetwijziging werd nagezien door de financieel directeur:

Budgetwijziging 2024 van de Protestantse Kerk:

In de stad zijn de nodige budgetten in investeringen (toelage) reeds voorzien. Deze budgetwijziging heeft aldus geen impact op AMJP7 van de Stad.

De Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst-Huis van het Protestantisme verleende gunstig advies over de budgetwijziging op 11 april 2024.

Als de budgetwijziging past in het goedgekeurde meerjarenplan, dient de gemeenteraad hiervan enkel akte te nemen binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van de budgetwijziging bij de gemeenteoverheid.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de budgetwijziging 2024 van de Protestantse kerk.

3 2024_GR_00054 Subsidierglement voor de aankoop van een buitenwandkast voor AED toestellen voor Roeselaarse verenigingen - Goedkeuring

In het kader van Roeselare als hartveilige Stad kunnen Roeselaarse verenigingen die wensen te investeren in een AED toestel en bijhorende wandkast deze aankoop doen aan dezelfde tarieven en voorwaarden die de Stad bij de leverancier heeft.

Om Roeselaarse verenigingen te stimuleren hun AED toestel op een openbaar toegankelijke plaats, 24/7 beschikbaar, te plaatsen, wenst de Stad tussen te komen in de aankoop van een buitenwandkast die hiervoor noodzakelijk is. Daarnaast engageert de Stad zich om het toestel en de buitenkast mee te nemen in de maandelijkse controle die gebeurt op de AED toestellen en - kasten in eigen beheer en eventuele problemen aan de eigenaar te melden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het ontwerpreglement 'Subsidie voor de aankoop van een buitenwandkast voor AED toestellen voor Roeselaarse verenigingen' goed te keuren.

4 2024_GR_00058 WEG/460 W1808 049 Sanering Regenbeek fase 1 - Lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 19 november 2018 de ontwerpopdracht voor de opdracht "Sanering Regenbeek fase 1" toe te wijzen aan Infrabureau DEMEY bv, KBO nr. BE 0405532650, Beversesteenweg 314, 8800 Roeselare (2018_CBS_01583).

In het kader van de opdracht "Sanering Regenbeek fase 1" werd een bestek met nr. WEG/460 W1808 049 opgesteld door de ontwerper, Infrabureau DEMEY bv, Beversesteenweg 314, 8800 Roeselare.

De hierbij bedoelde aanneming heeft tot doel het uitvoeren van riolerings-, wegeniswerken en waterbeheersingswerken in het bekken van de Regenbeek en de opwaardering van de vijver tegenover het Sterrebos op het grondgebied van de Stad Roeselare.

De uit te voeren werken en leveringen zijn aangegeven in het hierbij gevoegd bijzonder bestek.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij Stad Roeselare de procedure zal voeren en in naam van AQUAFIN nv en Provincie West-Vlaanderen bij de gunning van de opdracht zal optreden. Hiervoor werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt, die principieel werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 21 november 2022 (2022_CBS_01639) en vervolgens bekrachtigd door de gemeenteraad in zitting van 23 januari 2023 (2023_GR_00007)

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 4.422.275,45 excl. btw of € 4.759.629,86 incl. btw medecontractant - rekening houdende met de btw-wetgeving, waarvan:

- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Stad Roeselare. Dit deel wordt geraamd op € 2.359.044,95 excl. btw of € 2.616.290,00 incl. btw medecontractant - rekening houdende met de btw-wetgeving.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door AQUAFIN nv.. Dit deel wordt geraamd op € 1.681.757,35 excl. btw of € 1.681.757,35 incl. btw medecontractant.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Provincie West-Vlaanderen. Dit deel wordt geraamd op € 381.473,15 excl. btw of € 461.582,51 incl. btw medecontractant.

Een deel van de kostprijs ten laste van Roeselare wordt gesubsidieerd door de Vlaamse Milieumaatschappij. (75% van de gesubsidieerde rioleringswerken).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- het bestek en de raming goed te keuren;
- de voorgestelde gunningswijze (openbare procedure) goed te keuren;
- Stad Roeselare te mandateren om de procedure te voeren en in naam van AQUAFIN nv en Provincie West-Vlaanderen bij de gunning van de opdracht op te treden.

5 2024_GR_00061 ALG/249 W2302 235 - Afsluiten van een collectieve hospitalisatieverzekering t.v.v. het personeel van de verschillende entiteiten binnen de groep Roeselare - Selectievoorwaarden, lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

In het kader van de opdracht "Afsluiten van een collectieve hospitalisatieverzekering t.v.v. het personeel van de verschillende entiteiten binnen de groep Roeselare" werd een bestek en selectieleidraad met nr. ALG/249 W2302 235 opgesteld door de dienst Aankopen.

De uitgave voor de opdracht "Afsluiten van een collectieve hospitalisatieverzekering t.v.v. het personeel van de verschillende entiteiten binnen de groep Roeselare" wordt geraamd op € 2.840.000,00 incl. btw (0% btw), en het maximale bestelbedrag bedraagt € 3.400.000,00 incl. btw (0% btw).

De uitsplitsing kunt u hieronder terugvinden:

- De totale uitgave voor Stad Roeselare wordt geraamd op € 888.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor OCMW Roeselare wordt geraamd op € 312.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor Motena wordt geraamd op € 740.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor vzw De Spil wordt geraamd op € 60.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor Hulpverleningszone Midwest wordt geraamd op € 65.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor vzw Het Portaal wordt geraamd op € 360.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor Welzijnsvereniging Ter Lembeek wordt geraamd op € 145.000,00 incl. btw (0% btw).
- De totale uitgave voor Welzijnsvereniging Blankenberge wordt geraamd op € 270.000,00 incl. btw (0% btw).

Maximaal bestelbedrag van de raamovereenkomst: € 3.400.000,00 incl. btw (0% btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het volgende goed te keuren:

- de selectieleidraad;
- het bestek en de raming;

- de voorgestelde gunningswijze, zijnde een mededingingsprocedure met onderhandeling.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Stad Roeselare de procedure zal voeren en in naam van volgende entiteiten en bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Volgende entiteiten kunnen aansluiten aan dezelfde voorwaarden:

- OCMW Roeselare
- Motena
- vzw De Spil
- vzw Het Portaal
- Hulpverleningszone Midwest
- Welzijnsvereniging Ter Lembeek
- Welzijnsvereniging Blankenberge

6 2024_GR_00050 Rapportering over de regiowerking - Aktename

Artikel 8 van het regiodecreet bepaalt dat de regiowerking maandelijks dient geagendeerd te worden op de agenda van het college van burgemeester en schepenen en minstens twee keer per jaar op de agenda van de gemeenteraad.

De Stad Roeselare behoort tot de referentieregio Midwest.

Op de stadswebsite en de portaalsite van de mandatarissen (met link naar de pagina op de stadswebsite) is een overzicht opgenomen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar de Stad en het OCMW deel van uitmaken, inclusief de mandaten.

Daarnaast zijn de verslagen van de raden van bestuur van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, de extern verzelfstandigde agentschappen en de welzijnsverenigingen op de portaalsite van de mandatarissen beschikbaar.

Bovendien worden, in afstemming met de fractieleiders, bezoeken aan externe organisaties georganiseerd door de Stad of worden deze organisaties uitgenodigd op de Bijzondere commissie.

Cf. artikel 441 van het decreet lokaal bestuur dient een lid van de raad van bestuur of een door de raad van bestuur hiertoe gemandateerde minstens tweemaal per jaar, tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad van elk van de deelnemende gemeenten, verslag uit te brengen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en toelichting te verstrekken bij het beleid van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

Hiertoe wordt er twee maal per jaar een thema-gemeenteraad georganiseerd. Enkele verenigingen organiseren ook informatiesessies waarvan de ontvangen presentaties/verslagen in bijlage werden gevoegd.

Cf. artikel 43 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad kunnen ook vertegenwoordigers van andere verenigingen waar de Stad of het OCMW lid van is of een samenwerkingsverband mee heeft eveneens uitgenodigd worden op deze thema-gemeenteraden voor toelichting over hun beleid.

In het fractieleidersoverleg van 5 juni 2023 werd er m.b.t. de themagemeenteraad in het voorjaar afgesproken om in het voorjaar geen afzonderlijke themagemeenteraad meer te organiseren, maar dit als agendapunt te voorzien op de reguliere zitting.

Met het e-mailbericht d.d. 22 maart 2024 werd aan de fractieleiders gevraagd of hun fractie:

- organisaties wenst uit te nodigen voor toelichting (en welke aspecten dan toegelicht dienen te worden);
- organisaties wenst uit te nodigen voor enkel vraagstelling.

In casu gaat het over de volgende organisaties: Midwest, Gaselwest, WVI, MIROM, Pilon, Cival en Creat Services (vroegere TMVS).

Er werd afgesproken om uiterlijk op 1 mei 2024 mee te delen welke organisaties dienen uitgenodigd te worden voor toelichting of vraagstelling.

Geen enkele fractie heeft gevraagd om een bepaalde organisatie uit te nodigen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akte te nemen van de regiowerking en van het feit dat geen enkele fractie gevraagd heeft om een bepaalde organisatie uit te nodigen voor toelichting of vraagstelling.

7 2024_GR_00049 Midwest DVV - Algemene vergadering op 4 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordiger - Goedkeuring

Met het e-mailbericht d.d. 28 maart 2024 van DVV Midwest wordt de vertegenwoordiger namens de Stad uitgenodigd voor de algemene vergadering op 4 juni 2024 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering 12 december 2023.
2. Goedkeuring jaarverslag 2023 DVV Midwest.
3. Vaststelling jaarrekening 2023 en het verlenen van kwijting.
4. Benoemen bestuurder Ardoe in raad van bestuur.
5. Aanstellen van een bedrijfsrevisor-commissaris voor periode 2024-2026.
6. Datum volgende algemene vergadering.

In de gemeenteraadszitting van 24 januari 2022 werd mevr. Stephanie Davidts aangeduid als effectief vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van DVV Midwest. Mevr. Liselot De Decker werd aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van DVV Midwest in de gemeenteraad van 19 januari 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- goedkeuring te verlenen aan de vermelde agendapunten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van DVV Midwest op 4 juni 2024.
- aan de aangeduide vertegenwoordiger het mandaat toe te kennen. Hij/zij wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

8 2024_GR_00047 MIROM ov - Algemene vergadering op 4 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordigers - Goedkeuring

Met de brief d.d. 25 april 2024 van MIROM ov worden de vertegenwoordigers namens de Stad uitgenodigd op de algemene vergadering op 4 juni 2024 met volgende agenda:

1. Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 der statuten).
2. Verslag van de Commissaris.
3. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2023.
4. Kwijting van de bestuurders en de commissaris.
5. Benoeming van de bestuurders (zonder voorwerp)
6. Varia.

Mevr. Caroline Martens (gemeenteraadsbesluit d.d. 27 juni 2022) en dhr. Piet Delrue (gemeenteraadsbesluit d.d. 21 januari 2019) werden aangeduid als effectieve vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen van MIROM ov. Dhr. Sander Braeye (gemeenteraadsbesluit d.d. 27 juni 2022) en dhr. Tom Vandenkendelaere (gemeenteraadsbesluit d.d. 24 januari 2022) werden aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordigers.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd:

- goedkeuring te verlenen aan de vermelde agendapunten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van MIROM ov op 4 juni 2024.
- aan de aangeduide vertegenwoordigers het mandaat toe te kennen. Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

9 2024_GR_00042 WVI dv - Algemene vergadering op 12 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordiger - Goedkeuring

Met het schrijven d.d. 28 maart 2024 van WVI dv wordt de vertegenwoordiger namens de Stad uitgenodigd op de algemene vergadering op 12 juni 2024 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslagen van de buitengewone algemene vergaderingen d.d.13 december 2023.
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2023).
3. Verslag van de commissaris.
4. Jaarrekeningen 2023.
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris.
6. Mededelingen.

In de gemeenteraadszitting van 25 februari 2019 werd dhr. Piet Delrue aangeduid als effectief vertegenwoordiger en dhr. Gerdi Casier als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van de WVI dv voor de resterende duur van de legislatuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- goedkeuring te verlenen aan de vermelde agendapunten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van WVI dv op 12 juni 2024;
- aan de aangeduide vertegenwoordiger het mandaat toe te kennen. Hij wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

10 **2024_GR_00044** **Creat Services dv - Algemene vergadering op 18 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordiger - Goedkeuring**

Met het schrijven d.d. 18 april 2024 worden de aandeelhouders uitgenodigd op de algemene vergadering van Creat Services dv die gehouden zal worden op 18 juni 2024 met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen.
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2023.
4. Verslag van de commissaris.
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023.
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023.
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris.
7. Actualisering presentievergoeding.
8. Statutaire benoemingen.
Varia.

Met de gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 januari 2022 werd dhr. Stefaan Van Coillie aangeduid als effectief vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Creat Services dv. Bij gemeenteraadsbesluit d.d. 21 oktober 2019 werd dhr. Geert Huyghe aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd:

- zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene jaarvergadering op 18 juni 2024.
- mandaat te verlenen aan de vertegenwoordiger. Hij wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

11 **2024_GR_00059** **Gaselwest ov - Algemene vergadering tevens jaarvergadering d.d. 18 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordigers - Goedkeuring**

De Stad Roeselare werd per aangetekend schrijven van 29 maart 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest die op 18 juni 2024 plaatsvindt met volgende agenda:

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, Strategische Participaties (Publi-T en Publigas), openbare verlichting en openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Nazareth, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging)
 1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025.
De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Gaselwest kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
3. Goedkeuring van:
 1. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, Strategisch Participaties (Publi-T en Publigas), openbare verlichting en openbare elektronische communicatienetwerken van de gemeente Nazareth, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 21 december 2023, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2023 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
 2. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
 3. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.
4. Aanvaarding van de uittreding van de gemeente Nazareth voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, Strategische Participaties (Publi-T en Publigas), openbare verlichting en openbare elektronische-communicatienetwerken vanaf 1 januari 2025.
5. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 1. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a vast te stellen;
 2. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 3. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 4. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes

vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

5. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 6. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
2. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
 3. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
 4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
 5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2023.
 6. Voorstel oprichting onthaalstructuur voor belangen in Publi-T en Publigas.
 7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
 8. Statutaire benoemingen.
 9. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1, 6 en 8 en desgevallend 7 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 6 en 8 en desgevallend 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
 10. Statutaire mededelingen.

In de gemeenteraadszitting van 25 februari 2019 werd dhr. José Debels aangeduid als effectief vertegenwoordiger en dhr. Gerdi Casier als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor het bijwonen van de algemene vergaderingen van Gaselwest voor de resterende duur van de legislatuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd:

- Goedkeuring te verlenen aan de vermelde agendapunten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest op 18 juni 2024;
- De vertegenwoordiger van de stad Roeselare die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 18 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

12 2024_GR_00043 Ppsilon ov - Algemene jaarvergadering op 19 juni 2024 - Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordigers - Goedkeuring

Met de e-mail d.d. 16 april 2024 van Psilon ov worden de vertegenwoordigers namens de Stad uitgenodigd op de algemene jaarvergadering op 19 juni 2024 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2023.
 - 1.1. Verslag van de raad van bestuur.
 - 1.2. Verslag van de commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2023.
3. Kwijting van bestuurders en commissaris.

In de gemeenteraadszitting van 25 februari 2019 werden mevr. Ria Vanzieleghem, dhr. Gerdi Casier en mevr. Liselot De Decker aangeduid als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen van Psilon ov voor de resterende duur van de legislatuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- Goedkeuring te verlenen aan de vermelde agendapunten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van Psilon ov op 19 juni 2024.
- Aan de aangeduide vertegenwoordigers het mandaat toe te kennen. Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

13 2024_GR_00060 Cipal dv - Algemene vergadering op 20 juni 2024- Agenda en toekenning van het mandaat aan de vertegenwoordiger - Goedkeuring

Met de brief d.d. 3 mei 2024 van Cipal dv wordt de vertegenwoordiger namens de Stad uitgenodigd tot de algemene vergadering op 20 juni 2024 met volgende agenda:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat.
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023.
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023.
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023.
6. Vervanging bestuurder.
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering .

In de gemeenteraadszitting van 25 februari 2019 werd dhr. Geert Huyghe aangeduid als effectief vertegenwoordiger en mevr. Liselot De Decker als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- goedkeuring te verlenen aan de vermelde punten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van Cipal dv op 20 juni 2024.

- aan de aangeduide vertegenwoordiger het mandaat toe te kennen. Hij/zij wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

14 2024_GR_00056 vzw cultuurcentrum De Spil (EVA) - Algemene vergadering op 30 mei 2024 - Instructies aan de vertegenwoordigers namens de Stad in de algemene vergadering m.b.t. agenda - Goedkeuring

Met de uitnodiging van 17 april 2024 van vzw het Cultuurcentrum "De Spil" worden de vertegenwoordigers namens de Stad uitgenodigd op de algemene vergadering op 30 mei 2024:

1. Goedkeuring verslag d.d. 7 december 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2023.
3. Kwijting aan de bestuurders.
4. Varia.

Volgende personen maken deel uit van de algemene vergadering:

Stefaan Van Coillie, Mieke Vanbrussel, Ria Vanzieleghem, Margot Wybo, Thomas Witdouck, Peter Patteeuw, Bart De Meulenaer, Siska Rommel, Peter Claeys, Jeaninne Vandenaabeele, Steven Dewitte, Henk Kindt en Liselot De Decker.

Cf. artikel 246 §2 van het decreet lokaal bestuur moeten de vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- goedkeuring te verlenen aan de vermelde punten op de agenda, waarbij een beslissing moet genomen worden en die voorgelegd worden op de algemene vergadering van vzw het cultuurcentrum De Spil op 30 mei 2024.
- aan de aangeduide vertegenwoordigers het mandaat toe te kennen. Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de instructies gegeven door de gemeenteraad in zitting van heden.

15 2024_GR_00048 Kenniscentrum Vlaamse Steden - Jaarverslag 2023, afrekening 2023 en jaarplan 2024 met begroting - Goedkeuring

De interlokale vereniging (ILV) Kenniscentrum Vlaamse Steden (KCVS) werd opgericht door de ondertekening van een samenwerkingsovereenkomst tussen de dertien centrumsteden en de vzw VVSG. De gemeenteraad keurde deze eerste samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2007-2011, gevolgd door een tweede samenwerkingsperiode voor de periode 2012-2016 en een derde voor de periode 2017-2021, goed.

De huidige samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2022-2026 werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 november 2021.

Met dit Kenniscentrum willen de centrumsteden de aanwezige kennis inzake stedelijke ontwikkelingen verzamelen, ontsluiten en gebruiken om het eigen beleid en dat van de centrale overheden te inspireren.

Punt 6 van de samenwerkingsovereenkomst voorziet:

Het Beheerscomité legt uiterlijk negentig kalenderdagen na het afsluiten van de boekhouding de inventaris en jaarrekening ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad van iedere Centrumstad en de raad van bestuur van de vzw VVSG. Naar aanleiding daarvan brengt het lid van het Beheerscomité van de respectievelijke Centrumstad verslag uit bij de gemeenteraad met betrekking tot de evaluatie van het gevoerde beleid van het Kenniscentrum Vlaamse Steden. Meer in het bijzonder wordt verslag uitgebracht over:

- *de mate van realisatie van doelstellingen;*
- *de financiële repercussies, de financiële controle;*
- *de jaarrekening en de bestemming van het resultaat.*

Het zijn de documenten die uitvoering geven aan bovenvermeld punt 6 van de samenwerkingsovereenkomst die vandaag worden voorgelegd.

Het financieel meerjarenplan werd eerder door de gemeenteraad goedgekeurd, als onderdeel van de huidige samenwerkingsovereenkomst (beslissing gemeenteraad van 29 november 2021).

Het budget dat het Kenniscentrum voor de jaren 2023 en volgende via dit financieel meerjarenplan initieel voorzien had, bleek echter ontoereikend te zijn. Er werd in 2023 door het Kenniscentrum dan ook van de gelegenheid gebruik gemaakt om de goedkeuring te vragen om een budgetaanpassing door te voeren in de vorm van een éénmalige uitzonderlijke verhoging van het lidgeld voor 2023, die vervolgens de jaren nadien enkel geïndexeerd zou worden. Dit werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 mei 2023.

Aan de gemeenteraad van wordt gevraagd:

- de afrekening 2023 goed te keuren;
- de begroting 2024 goed te keuren;
- akte te nemen van het jaarverslag 2023 en het jaarplan 2024.

16 2024_GR_00052 Aanvraag van de korpschef tot het verkrijgen van een principiële toestemming voor het plaatsen en het gebruik van vaste camera's door politie - Goedkeuring

De inzet van camera's door de politie wordt sinds de gewijzigde camerawetgeving (21 maart 2018) geregeld door de Wet op het Politieambt (WPA).

Voorafgaand aan de inzet van camera's (vast, tijdelijk vast of mobiele toepassingen die in voorkomend geval intelligent zijn) dient de gemeenteraad haar principiële toestemming te verlenen om de politie toe te laten camera's te plaatsen en te gebruiken in niet-besloten plaatsen.

De korpschef van de Politiezone RIHO vraagt toestemming voor het plaatsen en het gebruik van vaste camera's op volgende niet-besloten plaatsen :

- Moermanpark
- Site Roelevard

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd principiële toestemming te verlenen voor het plaatsen en het gebruiken van vaste camera's door de politie op bovenvermelde niet-besloten plaatsen.

B-punten

17 2024_GR_00046 Stedelijk kunstonderwijs - Algemeen kader werving directeur deeltijds kunstonderwijs - Goedkeuring

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van het algemeen kader voor de selectieprocedure van een directeur deeltijds kunstonderwijs. Aangezien er in het kader van de nieuwe directiestructuur deeltijds kunstonderwijs nieuwe aanwervingen noodzakelijk zijn, moet - conform de geldende decreten - de gemeenteraad eerst het algemeen kader goedkeuren vooraleer het college van burgemeester en schepenen de individuele selectieprocedures kan goedkeuren.

Aan de gemeenteraad wordt daarom gevraagd het algemeen kader werving voor de selectie van een directeur deeltijds kunstonderwijs goed te keuren.

18 2024_GR_00053 Verkopen van percelen grond in de noordelijke stationsomgeving - Bestek met verkoopdossier - Goedkeuring

Ongeveer tien jaar geleden werd een masterplan voor de Noordelijke Stationsomgeving (NSO) opgesteld door studiebureau BUUR. Veel van de constatering die toen gemaakt werden, zijn ook vandaag nog van toepassing. Werd destijds nog gedacht aan de NSO als woongebied, anno 2024 is dat een verbindend park voor de stad. Een park waarin weliswaar ook gewoond en gewerkt kan worden, maar dat vooral een (groene) impuls aan het publiek domein van de stad dient te geven.

Het masterplan, anno 2024, omvat hoofdzakelijk stedenbouwkundige visievorming en uitgangspunten, aangevuld met landschappelijke aspecten en strategische ontwikkellementen en deze studie is het resultaat van een proces dat de bureaus De Zwarte Hond (stedenbouw en strategie), DELVA (landschapsarchitectuur) en Rebel Group (ontwikkelstrategie) samen met de Stad hebben doorlopen. Het is bedoeld als een wervend maar globaal ontwikkelingsperspectief voor het gebied, inclusief handvatten om de visie ruimtelijk te kunnen concretiseren.

Het noordelijke punt van het plangebied, 'De Prairie', is binnen het masterplan NSO een stap verder uitgewerkt. 'De Prairie als bestemming en bronpunt' is namelijk zowel vanuit ruimte als vanuit programma wenselijk. Vanuit de totaalontwikkeling van de NSO bekeken, is het wenselijk dat 'De Prairie' snel tot leven komt, zodat het massa en levendigheid toevoegt aan dit gebied en specifiek aan het park wat ook het gevoel van veiligheid vergroot en de Koning Leopold III-laan een beter profiel geeft.

Deze projectzone omvat het meest noordelijk deel, afgebakend door de spoorweg en de Koning Leopold III-laan als ontsluiting. De nieuwe ontwikkeling moet ervoor zorgen dat deze projectsite een stedelijk ambitieniveau bereikt met duidelijke accenten op verduurzaming, verbinding en verbetering van de leef-kwaliteit en een deel vormt van het stedelijk weefsel.

De totale verkoopbare en ontwikkelbare oppervlakte bedraagt 22.820 m² (cf. opmetingsplan 2018). De minimale verkoopprijs bedraagt € 125/m². De verkoop biedt voor de stad de middelen om het centraal park te realiseren. Het bestek bestaat uit een verkoopdossier met publiciteit. Bij de beoordeling van het verkoopdossier wordt zowel rekening gehouden met de prijs als met het projectvoorstel.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de verkoop van de percelen grond in de noordelijke stationsomgeving, zonder realisatieverplichtingen, en het bestek met verkoopdossier goed te keuren.

19 **2024_GR_00045** **Ontwerp Gemeentelijk Ruimtelijk
Uitvoeringsplan Nieuwe Abele West -
Voorlopige vaststelling - Goedkeuring**

Tussen de Rijksweg en de E403 ligt de bedrijfsgrond Nieuwe Abele. Deze bedrijfsgrond is uitermate strategisch gelegen; centraal in de Midwest, langsheen twee grote mobiliteitsinfrastructuren, alsook gunstig gelegen in functie van de omliggende gemeenten. De strategische zone is een gebied in Roeselare waar stedelijke ontwikkeling niet stilstaat. In de directe omgeving werden de nieuwe zorgcampus AZ Delta en het kantorencomplex Westwing Park opgericht.

In het kader van het toekomstperspectief van deze strategische zone werd in juni 2020 de Visienota Nieuwe Abele goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. Naar aanleiding hiervan wordt vanuit de Stad het initiatief genomen om het Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (GRUP) Nieuwe Abele West op te maken. De ontwikkeling van het ziekenhuis bracht voor de site - alsook voor de ruimere omgeving - nieuwe mogelijkheden met zich mee. Deze mogelijkheden kunnen omwille van de beperkende planologische context van de site echter op heden niet benut worden. Het is de ambitie om de bestaande bedrijfsgronden verder uit te bouwen tot een geïntegreerde en innovatieve werkcluster én een strategische toegangspoort tot de stad. Het projectgebied Nieuwe Abele West krijgt een apart RUP dat toch geënt is op de overkoepelende visie voor het gehele gebied Nieuwe Abele.

Vandaag de dag is het Bepaald Plan van Aanleg (BPA) Nieuwe Abele West op deze locatie geldig, dat de site voor het grootste deel bestemd als 'bedrijfsgebied met milieuvriendelijk karakter'. De ontwikkelingsmogelijkheden van het huidig BPA zijn geënt op de principes van het Gewestplan, waarin het gebied bestemd was als een regionaal bedrijventerrein met openbaar karakter. Deze voorschriften beperken de ontwikkelingsmogelijkheden tot klassieke bedrijvigheid. Het voorliggend RUP heeft de intentie om het deelgebied Nieuwe Abele West te herzien en een nieuwe aangepaste bestemming te geven om de realisatie van een duurzaam en innovatief bedrijventerrein (met focus op gezondheid) mogelijk te maken.

De afbakening van dit RUP volgt in grote lijnen de Kwadestraat, de Rijksweg (N36), een klein deel van de Oekensestraat en de Babilliebeek. De volledige beek zal worden opgenomen in de contour. Binnen het RUP bevinden zich voornamelijk braakliggende terreinen die op vandaag als landbouwgrond gebruikt worden. Binnen het plangebied zijn verschillende bedrijven gelegen, alsook een aantal woningen.

De opmaak van het ontwerp, samen met de geactualiseerde proces- en scopingnota, is de volgende stap in het opmaakproces van het RUP. De opmaak het ontwerp is opgelegd in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening die het opmaakproces van een RUP decretaal heeft vastgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het ontwerp RUP voorlopig vast te stellen.

20 **2024_GR_00051** **Addendum op het subsidiereglement Roeselare
B(I)oeit - Wedstrijdreglement "Win je Winkel" -
Goedkeuring**

Om de leefbaarheid in het stadscentrum op peil te houden en verder te versterken, voert Roeselare sinds meerdere decennia een actief kernversterkend beleid. Getuige hiervan zijn het eerste Kernplan van 2015 en het Kernplan 2 dat in 2020 werd gelanceerd. De focus ligt hierbij voornamelijk op het bestrijden van de leegstand in de winkelstraten en het ondersteunen van de lokale handel en horeca in de kernen.

Een sterk acquisitiebeleid is een cruciaal onderdeel van de kernversterkende strategie. Hiertoe worden dagelijks inspanningen geleverd. Zo werden de subsidies binnen het

reglement Roeselare B(l)oeit in 2023 verscherpt en aangevuld en wordt de werking van de acquisiemanager (aangesteld via de vzw Shopping & Centrum Roeselare) positief beoordeeld en verdergezet in 2024 en 2025.

De Stad wenst met de wedstrijd "Win je Winkel" een (aantal) nieuwe, kwalitatieve concepten naar het kernwinkelgebied te trekken.

'Win je winkel' geeft een extra positieve drive aan het ondernemerschap in Roeselare. Via deze wedstrijd krijgt één winnaar alle tools in handen om een zaak op te starten en een verdere succesvolle doorstart te maken. Twee andere finalisten krijgen eveneens een prijzenpakket om hun zaak uit te bouwen op voorwaarde dat ze effectief een zaak opstarten binnen de vooropgestelde termijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het wedstrijdreglement "Win je Winkel" als addendum op het subsidiereglement Roeselare B(l)oeit goed te keuren.

**21 2024_GR_00055 Lokaal Energie en Klimaatpact - Vervolgtraject
Duurzaam renoveren: JAAA MAAR HOE? -
Reglement ontzorgingstraject dak-
/zoldervloerisolatie - Goedkeuring**

Via de 'Duurzaam renoveren: JAAA MAAR HOE?'-campagne (cf. Subsidiereglement renovatie - renovatiecheque - gemeenteraad 26 februari 2024) biedt de Stad Roeselare tijdelijk en duurzaam renovatieadvies en -begeleiding aan. Ondanks de premies van hogere overheden zoals Mijn VerbouwPremie, is het voor heel wat burgers niet evident om het renovatieadvies ook effectief in de praktijk om te zetten. Veelal spelen naast de financiële obstakels ook logistieke drempels een rol. Zelfs het uitvoeren van basisingrepen zoals het plaatsen van dakisolatie lijkt vaak moeilijk te zijn. Wetende dat 30% van de warmte verloren gaat via het dak, is dak-/zoldervloerisolatie een essentieel onderdeel om tot een energiezuinige en duurzame woning te komen én de CO2-uitstoot te beperken. Bovendien heeft het plaatsen van dakisolatie niet alleen meteen een positieve invloed op de hoogte van energiefactuur en de vermindering van CO2-uitstoot, maar ook op het EPC van de woning én op het wooncomfort.

Via het ontzorgingstraject dakisolatie wil de stad zoveel mogelijk woningen voorzien van deze duurzame basismaatregel. Wie het renovatieadvies via de 'Duurzaam renoveren: JAAA MAAR HOE?'-campagne' (cf. subsidiereglement renovatie - renovatiecheque) of via het project van de Energiewijken heeft aangevraagd en nog niet over (voldoende) dakisolatie beschikt, kan via dit aanbod genieten van een ontzorgingstraject voor het plaatsen van dak- of zoldervloerisolatie.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het reglement ontzorgingstraject dak- en zoldervloerisolatie vast te stellen.

BESLOTEN ZITTING

A-punten

**22 2024_GR_00063 Notulen van de besloten zitting van de
gemeenteraad van 29 april 2024 -
Goedkeuring**