

SUBSIDIEREGLEMENT vrijetijdsparticipatie

Artikel 1: Doel

Dit subsidiereglement kent twee doelen:

1. Stad Roeselare wil de actieve participatie van burgers aan het vrijetijdsaanbod binnen de stad bevorderen. De stad wil meer mensen laten deelnemen aan dit vrijetijdsaanbod door (financiële) drempels weg te nemen. Hiervoor geeft de stad een vrijetijdspas uit. Houders van deze vrijetijdspas krijgen een korting bij activiteiten die georganiseerd worden door de stad of door lokale verenigingen.
2. Dit subsidiereglement heeft daarnaast als doel kansengroepen volwaardig te laten participeren aan culturele of sportieve vrijetijdsactiviteiten in groepsverband. Organisaties die werken met kansengroepen kunnen een financiële tussenkomst krijgen als zij culturele of sportieve vrijetijdsactiviteiten organiseren. Op die manier worden drempels naar het vrijetijdsaanbod weggewerkt.

Artikel 2: Definities

Kansengroepen: personen die leven in armoede en/of fysiek en/of psychisch en/of omwille van hun situatie kwetsbaar zijn (bijv. omwille van een handicap, alleenstaande ouders, ...)

Een **vrijetijdspas:** een kortingssysteem waarbij kansengroepen over een pas beschikken en op basis daarvan een korting krijgen op inkomgelden, cursussen, diensten en activiteiten die georganiseerd worden door de stad of lokale verenigingen die deze korting aanbieden.

Vrijetijdsparticipatie is zowel 'deelnemen' aan vrijetijdsactiviteiten, als 'deelhebben' aan vrijetijdsactiviteiten. 'Deelnemen' is gebruik maken of genieten van het vrijetijdsaanbod, 'deelhebben' betekent een verregaande betrokkenheid bij het aanbod (bv. als vrijwilliger het aanbod mee uitbouwen).

Vrijetijdsactiviteiten: een activiteit of aanbod uitgaande van bv. museum, theater, sportclub, jeugdwerkinitiatief, cultuurcentrum, ...

Referteperiode. Het volledig kalenderjaar waarin de jaarlijkse subsidieaanvraag wordt ingediend, nl. 1/01 tem 31/12.

Artikel 3: Voorwaarden

3.1 Voorwaarden voor het krijgen van een vrijetijdspas:

Elke inwoner van Roeselare kan een vrijetijdspas krijgen als hij een laag inkomen **of** recht op een verhoogde tegemoetkoming heeft.

Uitzonderingen:

- o Minderenjarigen, die geen inwoner zijn van Roeselare, maar die verblijven in een residentiële setting op grondgebied Roeselare met recht op een verhoogde tegemoetkoming of een laag inkomen.
- o Minderjarigen zonder wettig verblijf. Zij moeten niet voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden.

3.2 Voorwaarden voor subsidie voor vrijetijdsactiviteiten in groepsverband:

Een vereniging die in aanmerking komt voor het ontvangen van een subsidie voor vrijetijdsparticipatie moet gelijktijdig aan volgende voorwaarden voldoen:

- Haar maatschappelijke zetel of secretariaat bevindt zich in Roeselare en meer dan 50% van de activiteiten vinden plaats in Roeselare.
- De vereniging is een VZW of feitelijke vereniging, met doelstellingen zonder commercieel karakter.
- Het bestuur bestaat uit minstens 3 personen.
- De vereniging heeft tijdens de referentieperiode minstens 10 leden.
- De reguliere werking omvat minimum 6 activiteiten (inclusief vergaderingen) per jaar.
- Voor de leden is een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten. Verenigingen die door de aard van hun activiteiten een hogere kans op lichamelijke letsels hebben, dienen een verzekering lichamelijke ongevallen af te sluiten. Verenigingen die een eigen lokaal beheren, hebben hiervoor een brandverzekering afgesloten.
- De werking richt zich specifiek op kansengroepen.
- De vereniging heeft een apart rekeningnummer op haar eigen naam.

Lokale overheidsorganisaties zoals het Welzijnshuis, stedelijke diensten en de satellieten van de stad (bijv. CC De Spil, Arhus, Zorgbedrijf Roeselare, ...) kunnen geen subsidie ihkv dit reglement genieten..

Artikel 4: Bedrag subsidie

De subsidie wordt toegekend binnen de perken van het daartoe voorziene budget. Dit budget is vermeld in de 'Lijst Subsidies' die is opgenomen in de beleidsnota van de stad.

compensatie korting aan houders v/e vrijetijdspas binnen het kaderreglement voor de structurele subsidiëring van verenigingen algemene voorwaarden	2/3 van de middelen in kader van het Participatiedecreet
activiteiten in groepsverband	1/3 van de middelen in kader van het Participatiedecreet (eventuele resterende middelen worden overgedragen naar de compensatie korting binnen het kaderreglement verenigingen).

Artikel 5: Aanvraagprocedure

5.1 Aanvraagprocedure voor het krijgen van een vrijetijdspas

5.1.1 De vrijetijdspas wordt aangevraagd bij de volgende organisaties:

- o Welzijnshuis Roeselare
- o CAW Centraal West-Vlaanderen, afdeling Roeselare
- o VOC Opstap

Vanaf 1 januari 2016 gebeurt deze financiële screening enkel nog in Welzijnshuis Roeselare.

5.1.2 Laag inkomen

Aan de hand van een financieel screeningsinstrument, vastgesteld door Welzijnshuis Roeselare, wordt nagegaan hoeveel het netto beschikbaar inkomen is. (Vaste kosten zoals

woonkost, energiekosten, gezondheidskosten, bewezen schuldaflossing, worden in mindering gebracht van het totale gezinsinkomen.).

Het instrument maakt op een objectieve manier zichtbaar of het betrokken gezin in een financieel moeilijke situatie zit. Het beschikbaar inkomen wordt afgezet tegen over het financieel referentiekader (gehanteerd binnen het screeningsinstrument en gebaseerd op een berekende armoedegrens vanuit het leefloon).

De aanvrager legt de volgende documenten voor:

- identiteitskaart;
- een recent bewijs van het gezinsinkomen (van de voorbije 3 maanden);
- een recent bewijs van de betaalde huurprijs of maandelijkse aflossing van de hypothecaire lening;
- andere onkosten zoals bijv. onderhoudsgeld dat wordt betaald, grote farmaceutische kosten, ...

5.1.3 Verhoogde tegemoetkoming

De aanvrager legt de volgende documenten voor:

- identiteitskaart;
- een bewijs verhoogde tegemoetkoming van het ziekenfonds van alle gezinsleden ("klevertje").

5.2 Aanvraagprocedure voor subsidie vrijetijdsparticipatie in groepsverband

Een aanvraag wordt ingediend:

- voorafgaand aan de activiteiten,
- uiterlijk op 31 oktober,
- Via de post: College van burgemeester en schepenen
p/a Vrijetijdspunt , Zuidstraat 17, 8800 Roeselare
ofwel via fax: 051 26 24 00
ofwel via e-mail: vrijetijd@roeselare.be

Elke aanvraag omvat:

- een algemene omschrijving van de activiteiten,
- een begroting,
- het verwacht aantal deelnemers die niet behoren tot een kansengroep,
- het verwacht aantal deelnemers behorend tot een kansengroep.

Artikel 6: Toekenningsprocedure

6.1 Toekenningsprocedure voor een vrijetijdspas

De aanvraag wordt afgetoetst aan de doelstelling en voorwaarden van dit reglement.

De beslissing omtrent de toekenning van de vrijetijdspas wordt meegedeeld.

Een vrijetijdspas kan steeds aangevraagd worden en heeft een geldigheidsduur zoals aangegeven op de pas met een maximum van 2 jaar afhankelijk van de datum van uitreiking.

6.2 Toekenningsprocedure subsidie vrijetijdsparticipatie in groepsverband

De aanvraag wordt afgetoetst aan de doelstelling en voorwaarden van dit reglement.

De beslissing omtrent de toekenning van de subsidie wordt meegedeeld.

6.2.1 Welke activiteiten komen in aanmerking

- Enkel activiteiten in Vlaanderen en Brussel komen in aanmerking (cfr. regels Fonds Vrijetijdsparticipatie).
- Enkel activiteiten georganiseerd door een door de overheid erkende initiatiefnemer. Alle instellingen die een erkenning hebben (met al dan niet subsidiëring tot gevolg) door de Vlaamse Gemeenschap, provincie of lokale overheid komen als organisator in aanmerking. Een overzicht van erkende evenementen, huizen, instellingen, organisaties, verenigingen, staat opgesomd op de website van het Fonds Vrijetijdsparticipatie (www.armoede.be/fondscultuurparticipatie)
- Enkel activiteiten waarvan de verhouding minimaal 3 deelnemers uit kansengroepen bedraagt tegenover maximaal 1 deelnemer niet uit kansengroepen gerespecteerd wordt. (uitzondering: minderjarigen).

6.2.2 Welke activiteiten komen niet in aanmerking

- Eigen activiteiten
- Het aanbod van de vrijetijdsindustrie (het zogenaamde commerciële aanbod) (subsidiëring kan via het Fonds Vrijetijdsparticipatie).

6.2.3 Welke kosten komen in aanmerking?

- Externe activiteit
 - de toegangsprijs, vervoersonkosten, reservatiekosten, kosten voor (audio)gidsen
 - Het ingebrachte bedrag overstijgt de goedgekeurde aanvraag niet.
 - De subsidie bedraagt max. 80% van de gemaakte onkosten (toegangskosten, tickets, (audio)gids, reservatiekosten). 20% van de onkosten draagt de vereniging zelf.
- Mobiliteit:
 - Bij de vervoerskeuze moet rekening gehouden worden met de kostprijs, de reistijd en de mobiliteit van de deelnemers. Hierbij wordt in principe voor de meest economische oplossing gekozen.
 - Er wordt een fietsvergoeding toegekend als de verplaatsing per fiets gebeurt van 0,15 cent per km per activiteit.
 - Onkosten voor openbaar vervoer worden steeds voor 80% in rekening genomen.
 - Vervoer met privéwagens of een gehuurd vervoermiddel (bijv. een autocar) komt in aanmerking als kan aangetoond worden dat dit de meest efficiënte oplossing is.
 - Privévervoer mag aangerekend worden aan het tarief, geldig volgens het KB houdende de algemene regeling inzake reiskosten van 18 januari 1965¹, op het moment van de aanvraag.
 - Voor gehuurd vervoer wordt de factuur in aanmerking genomen.
 - Zowel voor privé als gehuurd vervoer:
 - Verplaatsingen binnen een straal van 50 km worden aan 80% betoelaagd.
 - Verplaatsingen die buiten de straal van 50 km vallen worden aan 60% betoelaagd.

Artikel 7: Uitbetaling van de subsidie voor vrijetijdsparticipatie in groepsverband

Na de activiteit vult de organisatie het financieel verslag in op basis van alle (financiële) bewijsstukken (o.a. factuur van de toegangsbewijzen of de toegangskaarten zelf, betalingsbewijs gids, trein/tram/buskaarten, ...).

¹ http://www.fedweb.belgium.be/nl/verloning_en_voordelen/onkosten_tijdens_het_werk/reiskosten/#.VOXD7f5Qzcs

Het financieel verslag (activiteiten januari – oktober) moet volledig ingevuld -na afloop van de activiteit- worden en ingediend uiterlijk op 1 november van het kalenderjaar. Op basis van dit financieel verslag wordt de subsidie uitbetaald na 1 november.

De activiteiten, die plaatsvinden na 1 november worden uitbetaald op basis van de ingediende begroting. In het financieel verslag jaar x + 1 zal een rubriek toegevoegd worden waarbij het financieel verslag van de activiteiten in november-december van het jaar x opgevraagd worden. Indien hieruit blijkt dat activiteiten wegens omstandigheden niet plaats vonden of dat de gemaakte kosten lager zijn dan aanvankelijk begroot, dan kan de subsidie teruggevorderd worden in het subsidie jaar x + 1.

Na goedkeuring van de subsidie zal deze worden uitbetaald op het rekeningnummer zoals vermeld op het aanvraagformulier.

Artikel 8: Controle

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- de stad toe te laten voor zover als nodig de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Bij niet naleving van deze bepalingen, kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie, alsook de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

Artikel 9: Betwistingen/beroep

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de subsidie aan de subsidieaanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Botermarkt 2, 8800 Roeselare.

De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

Artikel 10: Inwerkingtreding

Onderhavig reglement vervangt het reglement subsidiereglement vrijetijdsparticipatie de dato 14/12/2009 en treedt in werking op 1 april 2015.

Aldus vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 23 maart 2015