



SPORTINFRASTRUCTUUR

Hoofdstuk 1: Voorwerp van verhuur

De sportinfrastructuur kan worden gereserveerd van 8 u tot 23 u op weekdays, op zaterdag van 8u tot 20 u en op zondag van 8 u tot 16 u met uitzondering van de officiële feestdagen. Toernooien en wedstrijden, georganiseerd door een erkende sportfederatie, die op officiële feestdagen of buiten de beschreven openingsuren worden gepland, mogen wel doorgaan.

Het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen toestaan op de openings- en sluitingsregeling.

In het teken van een efficiënt gebruik van de sportinfrastructuur en inzet van stadspersoneel, kan het gebruik van een andere sportaccommodatie worden toegewezen.

De verantwoordelijke toezichthouder kan een ander veld toewijzen dan het veld dat oorspronkelijk werd gereserveerd.

Hoofdstuk 2: Voorwaarden bij verhuur

Volgende gebruiksvoorwaarden dienen gerespecteerd te worden. Het is strikt verboden:

- de sportvloeren te betreden met eender welk schoeisel dat reeds buiten als sport- of straatschoeisel werd gebruikt.
- de sportvloeren te betreden met sportschoeisel dat strepen nalaat op de diverse speciale sportvloeren.
- tijdens het sporten gebruik te maken van hars en andere producten die de sportinfrastructuur bevuilen en moeilijk te verwijderen zijn.
- gebruik te maken van glazen of glazen flessen in de sporthal.
- kauwgum te gebruiken bij het betreden van de sportterreinen.
- voor het publiek om met dranken of eetwaren in de sportzalen en gangen te komen tenzij op de plaatsen door de verantwoordelijke toezichthouder aangeduid. De leerlingen die sportklas volgen kunnen dranken en eetwaren verbruiken in de daarvoor ingerichte refter. De sporters mogen enkel water en sportdranken verbruiken tijdens het sporten en tijdens de rustperiodes in de sportzalen en kleedruimtes.
- materiaal van welke aard ook op de gronden rond en in de sportinfrastructuur op te bergen zonder toestemming van het college van burgemeester en schepenen.
- gebruik te maken van de geluidsinstallatie, tribunes en andere voorzieningen, tenzij met toestemming van de verantwoordelijke toezichthouder.
- om permanente publiciteit te voeren en bestaande publiciteit te bedekken mits voorafgaande schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen en onder de door haar opgelegde voorwaarden.
- met dieren de sportinfrastructuur te betreden.

Er wordt geen toegang tot de infrastructuur verleend aan scholen of jeugdgroepen (-18-jarigen) zonder begeleiding door een leraar, trainer, meerderjarige groeps- of ploegafgevaardigde.

De sportbeoefenaars in de sportinfrastructuur hebben het recht om een kleedkamer en de bijhorende voorzieningen (toiletten en wasruimtes) te gebruiken. De toewijzing van de kleedkamers gebeurt door de verantwoordelijke toezichthouder. De kleedkamer moet ten laatste een half uur na de huurtijd worden ontruimd. Bij een drukke bezetting van de sportinfrastructuur kan de verantwoordelijke toezichthouder de tijdsduur voor het gebruik van de kleedkamer beperken.

Tijdens het gebruik van de infrastructuur hebben de huurders het recht om gebruik te maken van de aanwezige terreinuitrusting nodig voor het beoefenen van de desbetreffende sporttak. De gebruikers dienen echter zelf te zorgen voor de nodige spelattributen om te sporten zoals ballen, shuffles, raketten, paletten,...

Hoofdstuk 3: Huurprijs

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 4: Voorrangsregels

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Specifieke voorrangsregels:

De sportgekwalficeerde ambtenaar en het diensthoofd beheer infrastructuren stellen ieder jaar, op basis van de ontvangen reeksreservaties voor het volgende sportseizoen, een uurrooster voor het gebruik van de sportinfrastructuur op (zie Hoofdstuk 6). Voor het opstellen van het uurrooster worden de betrokken clubs uitgenodigd om de nodige informatie in te winnen en uit te wisselen. In geval van discussie gelden volgende prioriteiten:

- Tijdstip van de aanvraag: tijdig aangevraagde activiteiten hebben voorrang op niet-tijdig aangevraagde activiteiten;
- Aard van de activiteit:
 - * Sportactiviteiten krijgen voorrang op niet-sportactiviteiten;
 - * Roeselaarse topsport heeft voorrang op niet-topsport;
- Domicilie van de aanvrager: Roeselaarse aanvragen hebben voorrang op niet-Roeselaarse aanvragen;
- Type aanvrager:
 - * De activiteiten georganiseerd door het stadsbestuur hebben voorrang op de andere aanvragen;
 - * Scholen hebben tijdens de schooluren voorrang op de sportclubs, de niet-sportgroeperingen en de individuele aanvragen;
 - * Buiten de schooluren hebben de sportclubs voorrang op de niet-sportgroeperingen en de individuele aanvragen:
 - De door de stad Roeselare erkende sportverenigingen hebben voorrang op de niet-erkende;
 - De ploegsporten hebben voorrang op de individuele sporten;
 - De clubs die aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie hebben voorrang op deze die niet zijn aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie;
 - * De niet-sportgroeperingen hebben voorrang op de individuele aanvragen;
- Duur aanvraag: periodieke reservaties hebben voorrang op eenmalige aanvragen.

De infrastructuur kan slechts voor het lopende sportseizoen gereserveerd worden, uitgezonderd bijzondere sportmanifestaties. Alle reeksaanvragen voor het volgende sportseizoen worden ontvangen en gereserveerd volgens het opgemaakte uurrooster voor het gebruik van de sportinfrastructuur.

Hoofdstuk 5: Aanvraag

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Enkel in dringende en uitzonderlijke gevallen mag er worden gereserveerd via de aanwezige toezichter op voorwaarde dat er ter plaatse een reservatieformulier wordt ingevuld.

Hoofdstuk 6: Duur

De toelating voor het gebruik van de sportinfrastructuur wordt voor maximum 1 sportseizoen verleend, uitgezonderd voor gebruikers die een huurovereenkomst met de stad Roeselare hebben voor de periode zoals beschreven in de overeenkomst. De toelating voor het gebruik van de sportinfrastructuur houdt geen enkel recht in op het gebruik van de sportinfrastructuur voor het volgende sportseizoen. Voor aanvang van elk sportseizoen moet de aanvraag worden vernieuwd.

Hoofdstuk 7: Opvolging vigerende regelgeving diverse overheden

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 8: Verzekering

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 9: Waarborg

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 10: Betalingsmodaliteiten

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 11: Toezicht

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden

Hoofdstuk 12: Annulatie

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Om bijzondere manifestaties te laten doorgaan heeft het college van burgemeester en schepenen het recht reeds toegestane reservaties in te trekken, zonder enig recht op schadevergoeding. In dergelijk geval dient de gebruiker evenwel minstens 20 kalenderdagen vooraf schriftelijk te worden verwittigd.

Hoofdstuk 13: Schoonmaak

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 14: Schade en diefstal

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 15: Schorsing

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 16: Bevoegdheden, betwisting en beroep

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 17: Inwerkingtreding

De specifieke gebruiksvoorwaarden zijn goedgekeurd door het college van Burgemeester en Schepenen op 6 februari 2017 en treden in voege vanaf 1 maart 2017.