

HUISHOUELIJK REGLEMENT RECYCLAGEPARKEN

1. Definities en toepassingsgebied.

art. 1. Toepasselijke wetgeving

De recyclageparken zijn onderworpen aan de bepalingen van:

- Vlarem
- Vlarema
- materialendecreet
- Politierglement
- Reglement inzake gemeentelijke administratieve sancties
- Milieuvergunning
- Retributierglement op het gebruik van het recyclagepark

art. 2. Definities

- De benaming 'Recyclagepark' wordt gebruikt in plaats van de benaming 'containerpark' om de nadruk te leggen op de inspanningen die gebeuren om het afval te recycleren.
- Bezoeker : de persoon die zich op het recyclagepark bevindt voor het aanvoeren van afval, en de personen die hem vergezellen.
- KMO klant/zelfstandige: de bezoeker die bedrijfsafval aanbrengt en die een gelijkgestelde toegang krijgt.
- badge : de elektronische kaart die wordt gegeven aan de diverse categorieën van klanten om zich te identificeren aan de zuilen. In het reglement worden de categorieën die over een badge dienen te beschikken, opgesomd.
- Parkwachter : het personeelslid van de gemeente dat instaat voor de goede werking op het recyclagepark.
- Diftar : staat voor gedifferentieerd tarifieren. Met de diftar streeft men er naar om het principe toe te passen dat de vervuiler betaalt. Op het recyclagepark wordt dit toegepast door het systeem van de identificatie met de eID en het afwegen op de weegbruggen.
- eID : de elektronische identiteitskaart
- Het recyclagepark is een onder VLAREM I vergunde inrichting waar onder toezicht, op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) kunnen gedeponeed worden met het oog op een maximale recyclage van deze afvalstoffen.
- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan : afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in het materialendecreet.
- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan : bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, §2, 54° van het Vlarema.

art. 3. Dit reglement is van toepassing op de recyclageparken, gelegen in de Koolzaadstraat 10 en in de Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare.

art. 4. Door het betreden van het recyclagepark verklaart de bezoeker zich akkoord met de toepassing van onderhavig huishoudelijk reglement.

2. Openingsuren

art. 5. Openingsuren van beide recyclageparken zijn :

Maandag: 09u00-12u00 en van 13u00-18u00

Dinsdag: 09u00-12u00 en van 13u00-18u00

Woensdag: 13u00 -18u00

Donderdag: 09u00-12u00 en van 13u00-18u00

Vrijdag: 09u00-12u00 en van 13u00-18u00

Zaterdag: 09u00-16u00

art. 6. De bezoeker moet ten laatste een kwartier voor het sluitingsuur het recyclagepark hebben betreden.

art. 7. De sluitingsdagen van de recyclageparken zijn terug te vinden op de ophaalkalender die jaarlijks door MIROM verspreid wordt.

3. Toegelaten aanvoeders

art. 8. Het recyclagepark is toegankelijk voor volgende aanvoeders :

- reglementair ingeschreven inwoners uit Roeselare
- reglementair ingeschreven vreemdelingen uit Roeselare
- derden die aanvoeren voor een producent die inwoner is in Roeselare
- nabestaanden van overledenen die in Roeselare gedomicilieerd waren (vrijstelling ifv. Saldo overledene)
- toekomstige inwoners zoals (ver)bouwers, aankopers van een huis, huurders
- eigenaars terreinen, niet in de gemeente wonend
- eigenaars / bewoners 2^{de} verblijven
- zelfstandigen, KMO's
- scholen
- verenigingen
- ocmw's
- rusthuizen, gemeenschappen
- verzelfstandige overheidsinstellingen met een vestiging in Roeselare
- gemeentediensten

art. 9. De totale lengte van het voertuig, inbegrepen de eventuele aanhanger, is hoogstens 9 meter.

art. 10. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider en mogen niet vrij rondlopen op het recyclagepark.

art. 11. Dieren zijn niet toegelaten op het recyclagepark.

art. 12. Personen vreemd aan de dienst die geen afvalstoffen aanbrengen, hebben geen toegang tot het recyclagepark.

4. Toegelaten afvalstoffen

art. 13. Enkel afvalstoffen geproduceerd binnen de gemeente mogen aangeleverd worden.

art. 14. Volgende afvalstoffen worden geaccepteerd:

- AEEA (elektro)
 - Koel- en vriestoestellen: koelkast, diepvriezer, klimaatregeling, luchtontvochtiger
 - Groot witgoed: droogkast, (af)wasmachine, elektrisch fornuis, zonnepaneel
 - TV en beeldbuishoudend goed: TV, PC-scherm
 - Overige toestellen: microgolf, koffiezet, strijkijzer, video, verlichtingstoestel

- Asbestcement: eterniet/menuiserite
- Bloempotten in plastic: bloempotten in plastic en plantentrays
- Brandbaar grofvuil: brandbaar afval dat omwille van het formaat niet in de restafvalzak kan
- Elektriciteitskabels: alleen kabels met koperdraad, zonder toestellen en stekkers
- Folies in plastic: (niet vervuild) plastic zakjes, bubbelfolies, baksteenfolies, krimp – en rekfolies, verpakkingsfolie
- Gipsafval: gipsplaten, gyproc, gipsblokken, witte pleister
- Harde plastics/PVC: tuinstoelen en tafels, speelgoed, bankjes, emmers, elektriciteitsbuizen, raamprofielen, rolluiken, dakgoten, pvc planchetten, sanitaire buizen
- Hol glas (glasbol): flessen, flacons en bokalen in doorzichtig glas
- Houtafval: houten paletten, kisten, spaan- en multiplexplaten, verlijmd hout, geschilderd hout, afbraakhout, meubelhout, vezelplaat, MDF
- Klein gevaarlijk afval (batterijen, frituurolie en –vet in verpakking, motorolie, TL-lampen, verfafval, gevaarlijke producten,...) (niet toegelaten voor KMO's en zelfstandigen)
- Metaal
- Niet recycleerbaar afval: porselein, keramiek, ytong, loodglas, pyrexglas, glazen vazen
- Papier-karton: papieren zakken en kartonnen dozen, kranten, tijdschriften en folders, boeken, briefpapier en printpapier
- PMD: plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons : verplicht in reglementaire PMD-zak
- Piepschuim: wit en onbevuild
- Steenpuin: beton, bakstenen
- Aarde: geen vervuilde aarde, geen mengeling van grond en stenen
- Textiel: enkel draagbare kledij, schoeisel, handtassen, beddengoed, gordijnen, tafelkleden, servetten
- Tuinafval, boomwortels
- Vlak glas: dubbel glas, gekleurd glas, gewapend glas (= draadglas), spiegelglas, glasraam, gelaagd glas, vensterglas, autoruiten

Op het recyclagepark Roeselare worden bijkomend ingezameld:

- Recycleerbare landbouwfolie: alleen borstelschone polyethyleenfolie, ook lege veevoederzakken, kalvermelkzakken en meststofzakken
- Niet recycleerbare landbouwfolie: bevuilde folie (folie van koepelserres, serrefolie van bv. aardbeienteelt), rekfolie van hooibalen, geweeft plastic zakken en bigbags.

art. 15. De volgende afvalstoffen mogen niet op het recyclagepark aangeboden worden (deze opsomming is niet limitatief):

- restafval (brandbaar niet-recycleerbaar afval dat in de groene of oranje zak kan aangeboden worden)
- groente- en fruitafval
- gashouders en/ of andere ontplofbare voorwerpen (explosieven, munitie)
- radioactief afval, uitgezonderd rookdetectoren
- afvalstoffen afkomstig van een andere gemeente

art. 16. Geweigerde afvalstoffen dienen door de aanbrengrers terug te worden meegenomen. Indien dit niet gebeurt, kan dit ambtshalve gebeuren, inclusief de verwerking van het afval, ten laste van degene die het achtergelaten heeft of van wie het afval afkomstig is.

5. Aanvoermodaliteiten

art. 17. De aangevoerde afvalstoffen dienen vooraf gesorteerd te worden. De bezoeker zal de samengestelde onderdelen (zetels, ramen, ...) vooraf demonteren. Het is niet toegelaten om op het recyclagepark onderdelen te demonteren. Ramen, kaders, aquariums die glas bevatten moeten vooraf gedemonteerd worden. Het is niet toegelaten om glas op het recyclagepark te demonteren of kapot te slaan.

art. 18. De bezoeker zal zich niet langer dan nodig voor het deponeren van het afval op het recyclagepark ophouden. De maximale verblijftijd bedraagt 1 uur.

art. 19. De afvalstoffen moeten door de bezoeker zelf, in het voorziene recipiënt of op de voorziene plaats gedeponeerd worden. Afval dat elders wordt gedeponeerd wordt beschouwd als sluikstorten.

art. 20. De bezoeker dient de geldende sorteerregels na te leven en volgt de instructies op van de parkwachter of deze die vermeld staan op de borden of lichtkrant. De bezoeker dient alle geldende milieuregels te respecteren. Eventuele lekkages dienen onmiddellijk te worden gemeld en opgeruimd.

art. 21. Tijdens het lossen van de afvalstoffen dient de motor van het voertuig stilgelegd te worden.

art. 22. De bezoeker dient het door hem bevuilde terrein op te kuisen.

art. 23. Het is verboden om afvalstoffen of andere materialen mee te nemen van op het recyclagepark. Alle gedeponeerde afvalstoffen zijn eigendom van de gemeente. Het is ook niet toegelaten om op het recyclagepark afvalstoffen of andere materialen uit te wisselen met andere bezoekers. Het is verboden de gedeponeerde afvalstoffen te doorzoeken.

art. 24. Het is verboden om giften (geld, drank, voedsel,....) te geven aan de parkwachter.

art. 25. Op het recyclagepark geldt een algemeen rookverbod.

6. Werking DIFTAR systeem

art. 26. De bezoeker dient zich correct te registreren en moet op de zuilen de juiste keuzes maken.

art. 27. De bezoeker te voet of met de fiets heeft geen voorrang op de voertuigen en moet in de rij aanschuiven. Voordat hij de weegbrug betreedt moet hij de daarvoor bestemde knop indrukken.

art. 28. De bezoeker moet zich aan elke zuil identificeren met zijn eID. Diverse categorieën van bezoekers, zoals in dit reglement opgenomen moeten over een badge beschikken. Deze aanvoerders dienen, naast deze badge ook steeds hun eID bij te hebben.

art. 29. Elke aanvoerder dient zijn wagen zorgvuldig te positioneren op de weegbruggen zodat er correct kan afgewogen worden. Bij het afgewogen van een voertuig op een weegbrug moeten alle inzittenden zich in het voertuig bevinden.

7. Aanvoer met badge

art. 30. Volgende categorieën kunnen toegang krijgen tot het recyclagepark door middel van een badge :

- nabestaanden van overledenen
- toekomstige inwoners zoals (ver)bouwers, aankopers van een huis, huurders
- eigenaars terreinen, niet in de gemeente wonend
- eigenaars / bewoners 2^{de} verblijven
- zelfstandigen, KMO's
- scholen
- verenigingen
- ocmw's
- rusthuizen, gemeenschappen
- gemeentediensten
-

art. 31. Reglementair ingeschreven vreemdelingen die nog geen eID hebben, dienen ook een badge aan te vragen (de zogenaamde "look alike eID").

art 32. De badge kan aangekocht worden:

a) Via www.mirom.be (en/of via link op website stad Roeselare).

Na 7 dagen af te halen op het recyclagepark naar keuze en te betalen aan de betaalzuilen.

b) Via het onthaal van Mirom Roeselare, Oostnieuwkerksesteenweg 121, 8800 Roeselare. Direct leverbaar en te betalen aan het onthaal .

art 33. De bezoeker mag het recyclagepark alleen betreden via de ingang en na aanmelding via de zuilen.

art 34. Bezoekers met defecte eID of badge worden niet toegelaten, zij moeten eerst hun kaart laten vervangen.

8. Aanvoer van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

art 35. Aanvoerders van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen tijdens dezelfde openingsuren zoals vermeld in art. 5 van dit reglement aanvoeren. De aangevoerd hoeveelheid mag de normale werking van het recyclagepark niet verstoren.

art 36. Elke aanvoer van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen moet afgewogen worden per afvalstof.

art 37. Voor de aanvoer van vergelijkbaar bedrijfsafval dient de aanvoerder zich bij aankomst aan te melden met een badge en zijn eID.

art 38. De aanvoerder van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen moeten steeds over de weegbrug, ook al heeft deze enkel gratis afval mee.

art 39. Voor de aanvoerders van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen is onderhavig huishoudelijk reglement integraal van toepassing.

art 40. De aanvoerder van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen ontvangt aan de betaalzuil een printticket, dat geldt als factuur.

9. weging

art 41. De weegcyclus bestaat ten minste uit 2 wegingen, nl. 1 weging bij aankomst (brutoweging) en 1 weging bij vertrek (tarraweging). In bepaalde gevallen zal er ook 1 of meerdere tussenwegingen moeten uitgevoerd worden. Het verschil in gewicht tussen de eerste weging en de volgende weging is het nettogewicht aan afvalstoffen dat geregistreerd wordt.

art 42. Bij elke weegcyclus wordt er een minimum netto-gewicht van 5 kg in rekening gebracht. De weegcyclus bestaat ten minste uit 2 wegingen, nl. 1 weging bij aankomst (brutoweging) en 1 weging bij vertrek (tarraweging). In bepaalde gevallen zal er ook 1 of meerdere tussenwegingen moeten uitgevoerd worden. Het verschil in gewicht tussen de eerste weging en de volgende weging is het nettogewicht aan afvalstoffen dat geregistreerd wordt.

art 43. De afvalstoffen worden gewogen op een geijkte weegbrug volgens de Belgische wettelijke bepalingen, waarvan het weegresultaat niet kan worden betwist. De weegbrug heeft een nauwkeurigheid van 5 kg voor het weegbereik tot 15.000 kg en 10 kg voor het weegbereik van 15.000 kg tot 30.000 kg.

10. Betaling

Art 44. Stad Roeselare is gemachtigd om de verschuldigde retributie te innen. Het bedrag wordt ter plaatse betaald aan de betaalzuil. Dit kan met bancontact of met munten (vanaf 5 eurocent). De betaalautomaat geeft geen geld terug. Het saldo wordt bijgehouden op rekening van de aanvoerder. Bij een volgende betaling wordt het saldo in mindering gebracht. Voor KMO's geldt het printerticket uit de betaalzuil als factuur. Op vraag van de KMO en mits goedkeuring door de dienst financiën van stad Roeselare, kan voorzien worden in een maandelijks facturatie.

Art 45. In het geval dat de bezoeker in de onmogelijkheid verkeert onmiddellijk te betalen, wordt de toegang tot het park ontzegd aan de leden van het gezin/ aan alle medewerkers van een KMO, vereniging of analoge categorieën als desbetreffende bezoeker tot na ontvangst van de betaling. Het openstaand saldo dient vereffend te worden aan de betaalzuil binnen de 30 kalenderdagen. Indien geen betaling binnen de 30 kalenderdagen start de invorderingsprocedure via gewone en aangetekende maning. Vanaf dit moment kan er niet meer ter plaatse aan de zuil betaald worden maar wordt de betalingsopvolging overgenomen door de dienst Financiën van de stad. De betaling gebeurt dan via overschrijving zoals op de maning weergegeven. Na een termijn van 7 dagen na ontvangst van de betaling krijgt men terug toegang tot het recyclagepark.

art 46. Bij overlijden van een referentiepersoon, hebben de nabestaanden recht om tot 90 dagen na het overlijden het recyclagepark te gebruiken met overname van de eventuele vrijstellingen en saldo 's van de overleden referentiepersoon.

11. Procedure bij onregelmatigheden

art. 47. Indien door een defect aan de DIFTAR-toestellen de weging of betaling niet kan afgewerkt worden, zal in de mate van het mogelijke de schuld worden bijgehouden zodat het bij een volgend bezoek kan verrekend worden. Indien de schuld niet kan bepaald worden, worden de betrokken bezoekers vrijgesteld van betaling. De parkwachters hebben hierin de keuze om het meest adequaat te handelen.

art 48. Bij een defect aan de diftar toestellen of het in de onmogelijkheid zijn om te wegen, mogen KMO's en zelfstandigen de toegang tot het recyclagepark worden ontzegd en kan hen gevraagd worden op een later tijdstip terug te keren.

12. Bepalingen ivm rechtzettingen van verkeerde betalingen

art 49. Bij vaststellingen van verkeerde betalingen of bij foute wegingen , kunnen volgende correcties worden toegepast :

a) Als de bezoeker nog op het recyclagepark aanwezig is en er wordt een foute weging, met als gevolg een verkeerde betaling vastgesteld, kan de parkwachter een correctie van de weging uitvoeren.

b) Indien de bezoeker niet meer op het recyclagepark is, kan de correctie gebeuren door de door het college van burgemeester en schepenen aangestelde ambtenaar op basis van de feitelijke elementen die voor handen zijn. .

13. Procedures in kader van veiligheid

art 50. De maximumsnelheid van de voertuigen op het recyclagepark is beperkt tot 5 km/uur.

art 51. De bezoeker dient de rijrichtlijnen van het recyclagepark te respecteren.

art 52. De bezoeker dient hoffelijk aan te schuiven in de wachtrij in afwachting van zijn registratie aan de ingangzuil.

art 53. De bezoeker mag de pers niet zelf bedienen. Het deponeren van afval in de pers moet steeds gebeuren vanaf de begane grond. In geen geval mag er gelost worden vanaf een voertuig, trapje, of een ander middel. De bezoeker mag in geen geval de pers beklimmen.

art 54. De bezoeker mag de afgebakende KGA-zone niet betreden en moet bij het afleveren van KGA de instructies van de parkwachters volgen.

art 55. De bezoeker wordt via dit reglement gewezen op mogelijk struikel- of valgevaar door een gladde bodem (door weersinvloeden, gemorste afvalstoffen, ...), door oneffenheden van de verharding, door gemorste afvalstoffen of door de verrijdbare trappen. De containers kunnen bevuild zijn door gemorste afvalstoffen. De bezoeker zal dan ook de nodige voorzichtigheid aan de dag moeten leggen, en voorzien zijn van gepast schoeisel en kledij.

art 56. De bezoeker moet er rekening mee houden dat hij zich kan verwonden bij het uitladen, transporteren en deponeren van afval. De bezoeker zal zelf instaan voor de passende beschermingsmiddelen (handschoenen, werkkledij, veiligheidsbril, ...)

art 57. De bezoeker dient voorrang te verlenen aan de vrachtwagens die instaan voor het containertransport. Bij ophaling wordt een werkzone afgebakend. Het is verboden om de werkzone te betreden. Voertuigen die zich binnen de werkzone bevinden, moeten extra voorzichtig zijn en onmiddellijk na het lossen de werkzone verlaten.

art 58. De bezoeker is verplicht gebruik te maken van de voorziene trappen bij de container om zijn afval in de container te gooien. In geen geval mag er afval van op de grond in de containers worden gegooid.

Artikel

14. Toezicht en bevoegdheden parkwachter

art 59. Tijdens de openingsuren staat het recyclagepark permanent onder toezicht van één of meerdere parkwachters.

art 60. De bezoekers dienen nauwgezet en stipt de richtlijnen van de parkwachters en de op het park aangebrachte instructies na te leven.

art 61. De bezoeker is verplicht om op vraag van de parkwachter zijn eID, badge en weegticket te tonen.

art 62. De parkwachter kan de registratie van de gekozen afvalstoffen wijzigen indien blijkt dat deze verkeerd werden aangemeld.

art 63. De parkwachter kan het geregistreerd gewicht van een aanvoer wijzigen wanneer hij vaststelt dat de weging foutief is gebeurd (bijvoorbeeld door in- of uitstappen personen, of andere manipulaties of fouten). De parkwachter zal hiervoor de aanvoer opnieuw afwegen, of indien dit niet meer mogelijk is een zo goed mogelijke raming maken.

art 64. Wanneer afvalstoffen in de verkeerde container of plaats worden achtergelaten, kan de parkwachter de bezoeker verplichten dit afval terug te nemen en op de juiste plaats te deponeren, tenzij de veiligheid in het gedrang komt. Niet toegelaten afval moet terug mee genomen worden.

art 65. Indien er onvoldoende plaats overblijft kan de parkwachter verbieden afvalstoffen te lossen. De bezoeker dient deze dan weer mee te nemen.

art 66. Het is de parkwachter toegestaan bezoekers aan de poort te laten wachten in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

art 67. De parkwachter is, om redenen van veiligheid, de goede orde, of andere gegronde redenen, gemachtigd de slagboom te blokkeren om te verhinderen dat een bezoeker het recyclagepark betreedt of het recyclagepark verlaat.

art 68. De parkwachter is gemachtigd problemen, hinderlijk gedrag, misbruik en overtredingen vast te stellen en te rapporteren met het oog op verder gevolg of het toepassen van een sanctie.

15. Sancties

art 70. Het overtreden van het huishoudelijk reglement kan gesanctioneerd worden door de overtreder voor een bepaalde duur de toegang tot het recyclagepark te ontzeggen. Het toegangsverbod heeft betrekking op al de leden van het betrokken gezin. De duur van het toegangsverbod die minstens 1 week en hoogstens 1 jaar bedraagt, staat in verhouding tot de ernst en de frequentie van de overtreding. Het toegangsverbod wordt opgelegd door een door het College van Burgemeester en Schepenen aangestelde ambtenaar. Het toegangsverbod heeft onmiddellijke inwerking, en wordt schriftelijk gemeld aan de referentiepersoon van het gezin/contactpersoon aanvrager badge .

art 71. De persoon die een toegangsverbod werd opgelegd kan binnen de 30 dagen na ontvangst van het schrijven beroep aantekenen bij het College van Burgemeester en Schepenen die de sanctie kan herzien. Zolang de beroepsprocedure loopt blijft het toegangsverbod van toepassing.

art 72. Onverminderd de sancties voorzien in de vorige artikels, blijft de overtreder onderworpen worden aan de toepassing van

- De straffen voorzien in het politiereglement
- Andere wetgeving die op de overtreding van toepassing is
- De sancties voorzien in het algemeen reglement op de administratieve sancties

16. Slotbepalingen.

art 73. Dit reglement wordt van kracht vanaf 1 december 2014. Dit reglement ligt ter inzage op beide recyclageparken en staat op de website van stad Roeselare.

Art 74. De gemeenteraadsbeslissing houdende de goedkeuring van "hoofdstuk 5. Regels inzake huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbaar bedrijfsafvalstoffen, hoofdstuk 8. Het recyclagepark" van het specifiek gedeelte van het politiereglement, wordt hierbij opgeheven met ingang van 1 december 2014.

art 75. Dit huishoudelijk reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Aldus gedaan in openbare zitting van 20 oktober 2014 om gevoegd te worden bij de beslissing van zelfde datum.