

Reglement - Woonondersteuning voor kwetsbare ouderen (keuzetraject)

Tweesporenbeleid

Idealiter werkt de stad op maat van de kwetsbare oudere en worden twee pistes gefaciliteerd en ondersteund. De ene oudere wil namelijk graag zolang mogelijk in de eigen woning met het eigen sociale netwerk blijven wonen en maar heeft niet de financiële mogelijkheden om de woningaanpassingen te verrichten. Andere ouderen zijn echter wel bereid om bij verminderde mobiliteit hun woning te verlaten en te verhuizen naar een kleinere woning, assistentiewoning of serviceflat maar kunnen geen beroep doen op een sociaal netwerk om hen daarbij te helpen.

De stad Roeselare wil voor kwetsbare ouderen de gepaste woonondersteuning kunnen voorzien volgens hun eigen wensen. Daarom heeft de oudere de keuze om ofwel voor het traject levenslang wonen te kiezen ofwel beroep te doen op de verhuisondersteuning.

Traject 1: Reglement Levenslang Wonen

Artikel 1 - Doelstelling

De stad Roeselare wil woningaanpassingen vroeg genoeg stimuleren zodat inwoners zolang mogelijk kunnen blijven wonen in hun eigen woning en woonomgeving, rekening houdende met hun leefsituatie. Sensibiliseren, ontzorgen en financieel ondersteunen van de kwetsbaarste oudere bewoners staat hierbij centraal.

Artikel 2 - Territoriaal toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied Roeselare.

Artikel 3 - Definities

Aanvrager: Eigenaar-bewoner/huurder zijn van de woning waarvoor de ondersteuning wordt aangevraagd.

Woning: De woongelegenheden gelegen op het grondgebied zoals gedefinieerd in artikel 2 die hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande en die geen gebruik moet maken van gemeenschappelijke basisvoorzieningen.

Levenslang wonen: Het bij een verbouwing rekening houden met een reeks criteria inzake toegankelijkheid - veiligheid - comfort en aandacht voor de woonomgeving, in het bijzonder met betrekking tot de toegankelijkheid van de omgeving en de bereikbaarheid van voorzieningen. Dit houdt in dat een woning gemakkelijk en zonder veel kosten kan worden aangepast aan de verschillende levensfasen en behoeften van de bewoners.

Artikel 4 - Doelgroep

De rechthebbenden zijn eigenaar-bewoners of huurders die hun woning wensen aan te passen aan hun verminderde mobiliteit.

Artikel 5 - Voorwaarden

De aanvrager komt in aanmerking voor de premie levenslang wonen indien aan onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

- De aanvrager is op het moment van de aanvraag minstens 55 jaar;
- De aanvrager beschikt over een inkomen dat lager is dan:
 - € 21.500 voor een alleenstaande (eventueel te verhogen met € 2.400 per persoon ten laste)
 - € 30.000 voor een koppel (eventueel te verhogen met € 2.400 per persoon ten laste)

De bedragen worden jaarlijks geïndexeerd.

- De aanvrager is eigenaar en:
 - gebruikt de woning als hoofdverblijfplaats (of bewoont deze ten laatste op het moment dat deze de uitbetaling aanvraagt)
 - heeft een zakelijk recht heeft op de woning. Onder zakelijk recht wordt verstaan: volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, recht van opstal, recht van bewoning, mede-eigendom.
 - Dit is de enige woning waar hij eigenaar van is

OF

De aanvrager is huurder en:

- gebruikt de woning als hoofdverblijfplaats (of bewoont deze ten laatste op het moment dat deze de uitbetaling aanvraagt) op het moment dat hij/zij een uitbetaling vraagt;
- heeft het schriftelijk akkoord van de eigenaar-verhuurder en kan een geregistreerde huurovereenkomst voorleggen van minimum 6 jaar.
- De minimumfactuur van de werken bedraagt €1.200 Incl. BTW;
- Facturen mogen maximum 2 jaar oud zijn

Artikel 6 - Aanbod en bedrag van de premie

De aanvrager wordt door de Dienst Wonen en/of door de bevoegde dienst die instaat voor het formuleren van het technisch advies rond de aanpassingswerken ondersteund bij:

- Het geven van advies rond de aanpassingswerken
- Administratieve begeleiding bij
 - Opvolging van de werken
 - Het aanvragen van premies, zowel de Vlaamse als de stedelijke premie (indien de aanvrager hiervoor in aanmerking komt)

Aanvragers die voldoen aan de voorwaarden zoals in artikel 5 komen in aanmerking voor een financiële tussenkomst van 1/2 van de kostprijs van de aanvaarde minimumfactuur van € 1.200 inclusief BTW. Het totale premiebedrag kan maximaal € 1.750 bedragen.

De premie kan per categorie van werken slechts 1 keer aangevraagd worden per premiewoning.

De som van de Vlaamse, provinciale en enige andere premies die zouden bekomen zijn voor de uitvoering van de betoelaagde werken aan de premiewoning mag per categorie niet meer bedragen dan 75% van de totale kostprijs. Is dit wel het geval, dan wordt de gemeentelijke premie evenredig verminderd.

Artikel 7 - Werken

Volgende werken komen in aanmerking voor de premie:

- Aanpassen van de badkamer (max. premie van € 500)
- Aanpassen van het toilet (max. premie van € 250)
- Plaatsen van een (trap)lift (max. premie van € 1.000)

Het College van Burgemeester en Schepenen legt in een technische nota een lijst vast met alle betoelaagbare werken. Deze lijst is raadpleegbaar op de website van de stad Roeselare.

Artikel 8 - Procedure

De ondersteuning en financiële tussenkomst wordt aangevraagd via de Dienst Wonen. Deze dient te worden aangevraagd minstens 20 kalenderdagen vóór aanvang van de werken.

Na de aanvraag kan één van de bevoegde diensten vermeld op de lijst op de website van de stad Roeselare een plaatsbezoek uitvoeren om een technisch advies rond de uitvoering van de aanpassingswerken op te stellen.

De volledige aanvraag dient te worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen of wordt bezorgd aan de Dienst Wonen tegen ontvangstbewijs. Bij goedkeuring door de Dienst Wonen kunnen de werken worden aangevat.

Artikel 9 - Uitbetaling

De Dienst Wonen gaat na bij de aanvraag of de aanvrager aan de voorwaarden voldoet zoals geformuleerd in artikel 5. Indien dit het geval is, wordt de financiële tussenkomst van de stad toegekend. Daarbij dienen volgende bewijsstukken te worden voorgelegd:

- Adviesverslag bevoegde dienst
- Bewijs gezamenlijk belastbaar inkomen op basis van het aanslagbiljet van maximum 2 jaar terug vóór de aanvraagdatum van de premie
- Indien minder dan twee jaar eigenaar: eigendomsbewijs
- Indien huurder: kopie geregistreerde huurovereenkomst + schriftelijk akkoord eigenaar

De toelage wordt verleend binnen de perken van de kredieten voorzien op de stadsbegroting.

Traject 2: Reglement verhuisondersteuning

Artikel 10 - Doelstelling

De Stad Roeselare wil voor kwetsbare 65+'ers die geen beroep kunnen doen op een familiaal/sociaal netwerk en wensen te verhuizen naar een assistentiewoning, serviceflat of kleinere woning de nodige ondersteuning voorzien.

Artikel 11 - Territoriaal toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied Roeselare.

Artikel 12 - Definities

Aanvrager: Eigenaar-bewoner/huurder zijn van de woning waarvoor de verhuisondersteuning wordt aangevraagd.

Woning: De woongelegenheden gelegen op het grondgebied zoals gedefinieerd in artikel 2 die hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande en die geen gebruik moet maken van gemeenschappelijke basisvoorzieningen.

Assistentiewoning (serviceflat): Een erkende assistentiewoning is een woning aangepast aan de noden van het ouder worden. Een 65-plusser kan er zelfstandig wonen, mits ondersteuning vanuit de thuiszorg en eventuele mantelzorg.

Artikel 13 - Doelgroep

De rechthebbenden zijn eigenaar-bewoners of huurders die hun woning wensen te verlaten en willen verhuizen naar een kleinere woning, assistentiewoning of serviceflat en hierbij niet kunnen rekenen op een eigen sociaal netwerk om hen hierbij te helpen.

Artikel 14 - Voorwaarden

De aanvrager komt in aanmerking voor de verhuisondersteuning indien aan onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

- De aanvrager is op het moment van de aanvraag minstens 65 jaar;
- Het domicilieadres van de aanvrager bevindt zich op grondgebied Roeselare;
- De aanvrager is eigenaar of huurder en:
 - gebruikt de nieuwe kleinere woning, serviceflat of assistentiewoning als hoofdverblijfplaats
- Uit het sociaal onderzoek blijkt dat de bewoner nood heeft aan ondersteuning omdat er geen andere oplossingen voor handen zijn omwille van:
 - Het ontbreken van een sociaal netwerk om te helpen bij de verhuis
 - Het ontbreken van vaardigheden om zelfstandig te kunnen verhuizenHet sociaal onderzoek valt onder de beoordelingsbevoegdheid van de zorgcoach.
- Het nieuwe domicilieadres bevindt zich op het grondgebied Roeselare of in één van volgende gemeenten: Hooglede, Lichtervelde, Moorslede, Staden, Zonnebeke, Izegem, Ardoois of Ledegem

Artikel 15 - Verhuisondersteuning

Indien na het sociaal onderzoek door de zorgcoach blijkt dat de bewoner in aanmerking komt voor de verhuisondersteuning, kan op basis van de noden en behoeften van de bewoner één van volgende ondersteuningsmaatregelen of het totale pakket aan ondersteuningsmaatregelen worden aangeboden:

- In- en uitpakken van grote meubelstukken
- Hulp op het moment van de verhuis zelf om spullen in te laden, naar de nieuwe woonplaats te brengen en terug uit te laden
 - Een beperkt aantal meubels/spullen kunnen worden vervoerd. Indien een verhuswagen nodig blijkt te zijn, worden de kosten hiervoor doorgerekend aan de aanvrager.
- Selecteren welke spullen weg mogen en wat mag blijven (+ inventariseren)
 - Kosten voor het plaatsen van een container of om afval naar het recyclagepark te brengen, worden doorgerekend naar de aanvrager.
- Hulp bij het uitpakken van grote meubelstukken
- Verhuisadministratie zoals aan- en afsluiten nutsbedrijven in orde brengen
- Opkuis/oplevering van de woning (= leegmaken van de woning, maar geen schilderwerken, grote kuis e.d.)

Het basispakket betreft het sociaal onderzoek en 25 uur verhuisondersteuning. Daarnaast kan de bewoner nog geadviseerd worden rond wat de mogelijkheden kunnen zijn met de huidige woning. Voor dit advies kan beroep worden gedaan op de expertise van het IGS Woondienst Regio Roeselare.

Artikel 16 - Procedure

De ondersteuning wordt aangevraagd via de Dienst Wonen. Daarna volgt door de onderstaande bevoegde dienst een sociaal onderzoek door de zorgcoach.

8800 Roeselare

Op basis van het sociaal onderzoek wordt op maat van de noden van de bewoner enkele onderdelen van het pakket van verhuisondersteuning of het volledige pakket aan ondersteuning aangeboden.

Artikel 17 - Controle en Beroep

In toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- de stad toe te laten voor zover als nodig de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
- bij niet naleving van deze bepalingen, kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie alsook de toekenning van de nieuwe subsidie opschorten.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavig reglement.

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen. Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de aanvraag van de subsidie aan de subsidieaanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het College van Burgemeester en Schepenen, Botermarkt 2, 8800 Roeselare. De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan een beroep tot vernietiging bij de Raad van State worden ingesteld. Dit beroep dient bij aangetekend schrijven binnen een termijn van 60 dagen, met ingang van de datum van ontvangst van de kennisgeving van deze beslissing, aan de Raad van State te worden ingediend.

Artikel 18 - Inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 maart 2023 en treedt in werking conform artikel 288 decreet lokaal bestuur en geldt voor de duur van 1 jaar, met een mogelijkheid tot eventuele verlenging na evaluatie. Het wordt evenwel toegepast op aanvragen woonondersteuning voor kwetsbare ouderen voor zover de aanvraag bij de Dienst Wonen van de stad dateert van na 1 januari 2023.

Artikel 19 - Bekendmaking

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.