

Hoofdstuk 1: Voorwerp van verhuur

Het college van burgemeester en schepenen wenst het verenigingsleven ten volle te ondersteunen. Eén van de ondersteuningsvormen is de verhuur van evenementenmateriaal en het verbruik van energie.

Maximum te verkrijgen materialen per manifestatie:

Omschrijving	Maximum te verkrijgen per manifestatie
Tentoonstellingspanelen	50 stuks
Vlaggen	10 stuks
Vlaggen en masten	10 stuks
nadar: losse rekken en steunen	200 lm
container (100 lm)	1 stuk
aanhangwagen (400 lm)	1 stuk
Podia	100 m ²
Schraagtafels	50 stuks
Verkiezingstafels	100 stuks
Podiumwagen	1 stuk
Tuinhuis met luifel	14 stuks
Zittribune (100 zitplaatsen)	1 stuk
Standpijp	2 stuks
Stroomgroep	1 stuk

Stembureaus worden enkel uitgeleend in het kader van officiële sociale verkiezingen aan commerciële bedrijven. Het betreft een stembureau met 5 hokjes. Deze wordt geleverd en geplaatst door stadsmedewerkers.

Hoofdstuk 2: Voorwaarden bij verhuur

Het leveren en het ophalen van materialen, evenals de op- en afbouw ervan door stadswerklieden, gebeurt enkel en alleen op het Roeselaarse grondgebied en dit binnen de werkuren van het departement onderhoud openbaar domein.

Alle materialen die worden geleverd door de stadsdiensten worden op het gelijkvloers geleverd of opgebouwd. Dit op een plaats die gemakkelijk bereikbaar is voor de vrachtwagen. Indien anders gewenst door de aanvrager, moet deze zelf instaan voor de verplaatsing van de materialen. Indien deze voorwaarden niet voldaan wordt, zal de werkelijke kostprijs bijkomend aangerekend worden voor de extra werken.

Het zelf afhalen en terugbezorgen van de materialen moet gebeuren tijdens de openingstijden van het magazijn. Indien het laden en lossen van de materialen uitloopt tot na de diensturen wordt een forfait bedrag aangerekend van € 50 per begonnen uur.

In het magazijn wordt bij afhaling van de materialen een bon opgemaakt die de huurder moet ondertekenen voor ontvangst van de materialen. Bij het terugbrengen van de materialen moet een leveringsbon afgetekend worden waarbij de huurder aangeeft dat de materialen in goede en oorspronkelijke staat teruggebracht worden en afgeladen op de plaats en wijze waar het zich bij de afhaling bevond, tenzij anders vermeld door de magazijniers of door de medewerkers van de evenementenploeg.

Indien de ontlener kiest om de materialen zelf af te halen en terug te brengen, maar dit niet kan om diverse redenen, zal de effectieve werkingskost aangerekend worden voor het leveren / ophalen van de materialen bovenop de huurprijs.

Het laden en het lossen van de materialen op de site Hoogleedsesteenweg dient door de aanvrager zelf te gebeuren. Enkel bij podium, containers nadar en tentoonstellingspanelen kan er beroep worden gedaan op de hulp van een magazijnier met heftruck.

Uitgeleende materialen in pakken, containers of aanhangwagens dienen op dezelfde wijze teruggeplaatst te worden. Indien het een levering betreft, moeten de materialen voor de afhaling op dezelfde plaats en wijze worden gelegd zoals ze werden geleverd. Zo niet kan een kostennota worden opgemaakt ten laste van de aanvrager.

Voor het plaatsen van een spandoek(en) of eigen vlag(gen) dient de aanvrager de spandoek(en) of vlag(gen) minstens 1 week voor de manifestatie af te geven bij de administratie van het departement onderhoud openbaar domein. Spandoeken worden nooit boven een straat gespannen.

Hoofdstuk 3: Huurprijs

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Nadar kan kosteloos ter beschikking gesteld in het kader van de organisatie van wielervedstrijden zoals beschreven door de hogere overheid (KB van 21/08/1967 koninklijk besluit tot reglementering van de wielervedstrijden en van de veldritten). Nadar kan eveneens kosteloos ter beschikking gesteld worden voor veiligheidsdoeleinden op het openbare domein, wanneer dit bevolen wordt door de verantwoordelijke officier van de bestuurlijke politie, de commandant van de brandweer of door de ambtenaar nood- en interventieplanning van de politiezone RIHO. Indien dit bevel niet aangetoond kan worden, zal de kostprijs aangerekend worden zoals beschreven in hoofdstuk 6.

Indien meer dan 200 lm nadar aangevraagd wordt in het kader van veiligheid, moet de aanvrager minstens drie personen ter beschikking stellen voor hulp bij het plaatsen en weghalen van de nadar. Zo niet wordt een forfait bedrag van € 750 aangerekend.

Hoofdstuk 4: Voorrangsregels

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 5: Aanvraag

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 6: Duur

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 7: Opvolging vigerende regelgeving diverse overheden

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 8: Verzekering

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 9: Waarborg

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 10: Betalingsmodaliteiten

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 11: Toezicht

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 12: Annulatie

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 13: Schoonmaak

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 14: Schade en diefstal

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 15: Schorsing

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 16: Bevoegdheden, betwisting en beroep

Bepaald in de algemene gebruiksvoorwaarden.

Hoofdstuk 17: Inwerkingtreding

De specifieke gebruiksvoorwaarden zijn goedgekeurd door het college van Burgemeester en Schepenen op 6 februari 2017 en treden in voege vanaf 1 maart 2017.